


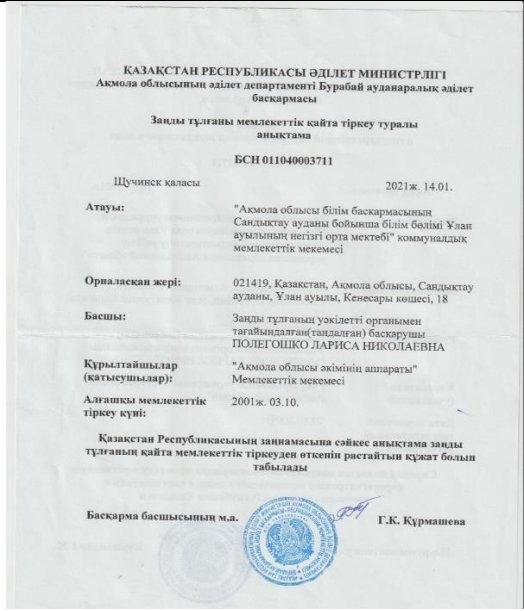
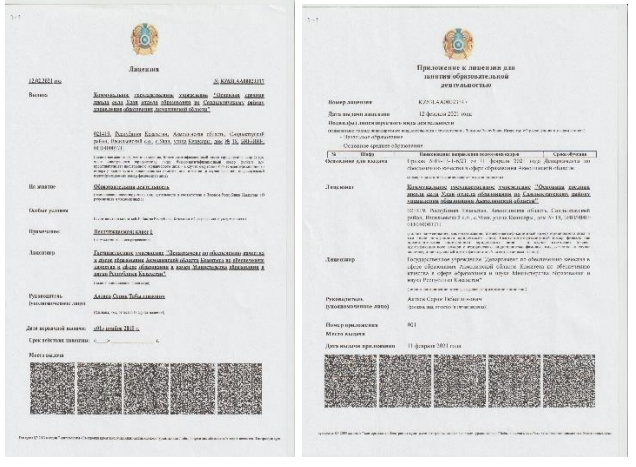
«Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімінің Ұлан ауылының негізгі орта мектебі»
коммуналдық мемлекеттік мекеменің өзін-өзі бағалау
ҚОРЫТЫНДЫСЫ

Ұлан ауылы

2024 жылғы «28» қазан

Білім беру ұйымының негізгі сипаттамасы:

1	Білім беру ұйымының сипаттамасы, орналасқан жері (заңды мекен-жайы және нақты мекен-жайы орналасқан жері):	"Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімінің Ұлан ауылының негізгі орта мектебі" КММ Қазақстан Республикасы, 021419, Ақмола облысы, Сандықтау ауданы, Ұлан ауылы
2	Заңды тұлғаның байланыс деректері (телефон, электрондық пошта, web-сайт):	Ұялы телефон 87087496061 Электрондық пошта ulan.s.sh@mail.ru
3	Заңды тұлға өкілінің байланыс деректері (басшының аты-жөні және лауазымға тағайындау туралы бұйрық деректері):	<p>Полегоско Лариса Николаевна, Жеке куәлігі № 043994162 19.02.2018ж ҚР ПМ, ЖСН730309450400</p> 
4	Құқық белгілейтін және құрылтай құжаттары	Білім беру ұйымы өз қызметін Ақмола әкімдігінің қаулысымен бекітілген Жарғы негізінде жүзеге асырады 2021 жылғы 14 қаңтардағы № А-1/1
5	Рұқсат беру құжаттары	<ul style="list-style-type: none"> • Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы 14.01.2021 жылғы куәлігі, Ақмола Әділет Департаментімен берілген облыстар.

		 <p>ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ Ақмола облысының әділет департаменті Бұрайбай ауданаралық әділет басқармасы</p> <p>Заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама</p> <p>БСН 011040003711</p> <p>Щучинск қаласы 2021 ж. 14.01.</p> <p>Атауы: "Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімі Ұлан ауылының негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі</p> <p>Орналасқан жері: 021419, Қазақстан, Ақмола облысы, Сандықтау ауданы, Ұлан ауылы, Кеңесары көшесі, 18</p> <p>Басшы: Заңды тұлғаның уәкілетті органымен тағайындалған (тағайындалған) басқарушы ПОЛЕГОШКО ЛАРИСА НИКОЛАЕВНА</p> <p>Құрылтайшылар (қатысушылар): "Ақмола облысы әкімінің аппараты" Мемлекеттік мекемесі</p> <p>Алғашқы мемлекеттік тіркеу күні: 2001 ж. 03.10.</p> <p>Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес анықтама заңды тұлғаны қайта мемлекеттік тіркеуден өткенін растайтын құжат болып табылады.</p> <p>Басқарма басшысының м.а. Г.К. Құрманғалина</p>
		<p>Білім беру қызметіне лицензия</p>  <p>Лицензия № 011040003711</p> <p>Лицензия берілген күні: 14.01.2021 ж.</p> <p>Лицензия берілген мерзімі: 14.01.2021 ж. - 14.01.2022 ж.</p> <p>Лицензия берілген жері: 021419, Қазақстан, Ақмола облысы, Сандықтау ауданы, Ұлан ауылы, Кеңесары көшесі, 18</p> <p>Лицензия берілген объектісі: "Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімі Ұлан ауылының негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі</p> <p>Лицензия берілген субъектісі: "Ақмола облысы әкімінің аппараты" Мемлекеттік мекемесі</p> <p>Лицензия берілген объектісінің иесі: "Ақмола облысы әкімінің аппараты" Мемлекеттік мекемесі</p> <p>Лицензия берілген субъектісінің иесі: "Ақмола облысы әкімінің аппараты" Мемлекеттік мекемесі</p> <p>Лицензия берілген объектісінің иесінің м.а. Г.К. Құрманғалина</p> <p>Лицензия берілген субъектісінің иесінің м.а. Г.К. Құрманғалина</p>

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына қойылатын талаптар

1) 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 6-тармақшасына және 2012 жылғы 23 тамыздағы №1080 қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі білім беру мен оқытудың мемлекеттік міндетті стандартын іске асыру мақсатында Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысымен бекітілген нұсқаулыққа сәйкес жүзеге асырылады.

«Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімінің Ұлан ауылының негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес мектеп жасына дейінгі балалардың тәрбие - білім беру қызметін жүзеге асырады;

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары; мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары.

Мектепте толық емес күн болатын шағын орталық жұмыс істейді, онда 2 жастан 5 жасқа дейінгі 7 баланы қамтитын кіші, орта және үлкен жастағы тәрбиеленушілердің бір тобының жұмысы ұйымдастырылған. Сондай – ақ мектеп алдындағы дайындық сыныбы жұмыс істейді-2 оқушы.

Мектепалды даярлық сыныбындағы сабақтар сағат 9:00-ден 11:35-ке дейін өтеді. Шағын орталық сағат 9.00 – ден бастап тамақтанумен және ұйқымен толық емес күнмен ұйымдастырылған сағат 13: 00-ге дейін. Шағын орталық

және мектеп алдындағы сынып орыс тілінде оқытылады.

Шағын орталықтың 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспары "Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығының негізінде жасалды (өзгерістермен 12.05.2020 ж.), Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін оқу бағдарламасы, МЖМБС талаптарына сәйкес үлгілік оқу бағдарламасы. Оқу жоспары баланың бес білім беру саласы (Денсаулық, Таным, коммуникация, шығармашылық, қоғам) бойынша құзыретті дамуын іске асыруды көздейді.

Аптасына ұйымдастырылған оқу қызметінің жалпы көлемі және оның ұзақтығы жас кезеңділігіне сәйкес оқу жоспарына сәйкес айқындалған:

Балалар үшін (3 жастан бастап) бағдарлама ұзақтығы 15 - тен 20 минутқа дейін ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің 11 сағатын (оның ішінде 1 сағ-вариативтік бөлігі) көздейді.

Балалар үшін (4 жастан бастап) бағдарлама ұзақтығы 20 - дан 25 минутқа дейін ұйымдастырылған оқу іс-әрекетінің 12 сағатын (оның ішінде 1,5 сағат-вариативтік бөлігі) көздейді.

Оқу жұмыс жоспарында әр жас кезеңіне арналған оқу жүктемесінің шеңбері белгіленді, вариативті компонент енгізілді, оған мыналар кіреді: мектепке дейінгі ұйымның тақырыптық бағыты бойынша жұмыс, мұғалімдердің шығармашылық жұмысы, дарынды балалармен жұмыс, эксперименттік жұмыс, мемлекеттік тілді үйрену.

2024-2025 оқу жылына арналған мектепалды даярлық сыныбының жұмыс оқу жоспары "Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығының (2020 жылғы 12.05.өзгерістермен), Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беретін оқу бағдарламасының, ТУП негізінде жасалды, МЖМБС талаптарына, сондай-ақ 09.07.2021 жылғы №ҚРДСМ-56 СанПин талаптарына сәйкес. Оқу жұмыс жоспары бес білім беру саласы бойынша құрастырылған: "Денсаулық", "Коммуникация", "Таным", "Шығармашылық", "Қоғам". Дайындық тобында сабақтарды ұйымдастыру және өткізу үлгілік оқу жоспары негізінде 20 сағат көлемінде жүзеге асырылады, оның ішінде 18 сағат ұйымдастырылған оқу қызметіне, 2 сағат - ұзақтығы 25-тен 30 минутқа дейінгі вариативтік компонентке көзделген.

2) *үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды қамтамасыз ететін пәндік-кеңістіктік дамыту ортасын құру;*

"Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімінің Ұлан ауылының негізгі орта мектебі" КММ-де мектеп жасына дейінгі балаларды оқытуға және дамытуға бағытталған пәндік-бағдарланған орта құрылды.

Оқытудың техникалық құралдары бар: интернетке шығатын компьютер, аудиотехника.



Дидактикалық – әдістемелік қамтамасыз етудің мазмұны үнемі толықтырылып отыратын база құрылды. Әр түрлі тақырыптағы сабақтарға арналған презентациялар, көптеген көрнекіліктер бар.

Шағын орталықтағы және мектепалды даярлық сыныпбындағы ақпараттық кеңістік даму салалары бойынша жүйеленген:

- **«Денсаулық»:** кегльдер, балалар гантельдері, үлкен және кішкентай доптар, массаж шарлары, текшелер, арқан арқандар, түрлі-түсті жалаулар, құрсаулар, Гимнастикалық таяқшалар, массаж беті бар жұмсақ "соққылар", ашық ойындарға арналған атрибуттар, ашық, дөңгелек би және халықтық ойындардың картотекасы.

- **«Коммуникация»:** домино детское; пазлы; конструкторы; демонстрационный материал «Казахский язык», «Портреты знаменитых писателей», «Художественная литература», «Сказки народов мира» азбука букв; художественная литература; развивающие игры «Цветик-семицветик»; уголок театрализации.

- **«Қоғам»:** «Табиғи және ауа-райы құбылыстары», «Көңілді логика» демонстрациялық материалы. Рөлдік ойындарға арналған жабдық «Аурухана», «Шашатараз», «Дүкен», «Ас Үй». «Құрысшылар», «Жыл мезгілдері», «Тәулік»; «Жемістер» домино; қазақ мәдениетінің этно бұрышы; «Жыл мезгілдері»; еден пирмидасы; білім беру ойыны.

- **«Таным»:** «Жәндіктер», «Құстар», «Жабайы жануарлар», «Үй жануарлары», «Киімдер», «Жиһаз», «Түрлі түсті фигуралар» карточкалары; «алмалар», «дөңгелек», «шаршы», «үшбұрыш» санау материалы; «Математика», «Табиғи аймақтар» демонстрациялық материалы; игры «Белгілер», «Үлкен және іші жануарлар», «Түс пен пішін», «Балаларға арналған Математика», «Жыл мезгілдері», «Пішін бойынша тап» үстел ойындары; компьютер, құрылыс жинағы, дидактикалық ойын «Көлік табу», «Жұлдыз құт», «Бақша», «Ағаш», «Сәбіз», дойбы.

- **«Шығармашылық»:** магнитная доска, объемный демонстрационный материал «Овощи и фрукты», иллюстрационный материал, краски, пластилин, альбомы, досточки для лепки, карандаши, музыкальная колонка, набор музыкальных инструментов, карточки с изображением национальных музыкальных инструментов, полка для творчества «Біртұтас тәрбие» бұрышы - киіз үй, асық, көрпе, ұлттық киімдегі қуыршақтар, музыкалық аспаптар, камша, сандық.

Тәжірбие бұрышы жарма (күріш, кант, тұз, бұршақ және т.б.) үлкейткіш әйнек, табиғи материалдар (тастар, конустар), матаның әртүрлі түрлері.

- Қыздарға арналған аймақ: азық-түлік сатып алуға арналған себет, бесік, әр түрлі мөлшердегі қуыршақтар (әр түрлі жастағы), арба, шаштараз.

- Ұлдарға арналған аймақ: әртүрлі көлік түрлері, конструкторлар, машиналарды бөлшектеуге арналған құралдар.
- Жол қозғалысы ережесінің бұрышы (белгілер, машиналар, жолдың макеті)
- «Демалыс аймағы» құпиялық бұрышы

Кабинеттерді безендіру және дидактикалық-әдістемелік қамтамасыз етудің мазмұны жас ерекшеліктерін және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, ОЖҚ салуға мүмкіндік береді. Даму салалары бойынша жүйеленген демонстрациялық және үлестірмелі материалдар бар. Даму ортасын байыту, өмірді жандандыру мақсатында рөлдік ойындар бар.

Шағын орталық кабинеттері және мектепалды даярлық сыныбы: ауданы 64,4 ш. м. бөлме. кабинет ойыншықтарға арналған қабырғамен, балаларға арналған үстелмен жабдықталған 3 дана, балалар киіміне арналған жеке шкафтар - 10 дана, балалар ас үй аймағы – 1 дана, табиғат бұрышы – 1 дана, ақпараттық стенд – 1 дана, балалар орындығы – 10 дана, мольберт - 1 дана, музыкалық микрофон – 1 дана, сарай – 1 дана, эксперимент бұрышы-1 дана, физикалық бұрыш «футбол қақпасы» балалар ойыны, «Әткеншек – теңгерімші» балалар ойыны, «Денсаулық Формуласы» балалар ойыны, «Сырғыма» балалар ойыны, «Біртұтас тәрбие» бұрышы, орыс әліпбиі, интернетке шығатын компьютер.

Мектепалды даярлық сыныбындағы және шағын орталық тобындағы даму ортасы өзін-өзі қамтамасыз етеді, ұйымдасқан оқу іс-әрекетінде, бірлескен және өзіндік жұмыста балалардың танымдық қызығушылығын қолдайтын МЖМБС талаптарына сәйкес дамудың барлық салаларын қамтамасыз етеді.

3) мамандығы бойынша білімі бар педагогтердің болуы МЖМБС талаптарына және МДО үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын орындауды қамтамасыз ететін «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту»

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпы білім беру бағдарламаларын іске асыруды мынадай педагог қызметкерлер жүзеге асырады:

2024-2025 оқу жылында шағын орталықтың тәрбиешісі: Уциева Зайнап Юсуповна , арнайы - орта білімі бар, санаты жоқ.

Мектепалды даярлық мектебінің мұғалімі: арнайы - орта білімі бар Хачай Альбина Мурадовна.

Педагог кадрлардың сапалық құрамы (МДО)

педагогтердің кадрлық құрамы оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына қойылатын талаптарға сәйкес келеді.

Білім деңгейі бойынша:

Оқу жылы	Жоғары	Арнайы орта	Жалпы
2022 - 2023	0	1	2
2023 - 2024	0	1	3
2024 – 2025 1 тоқсан	0	2	2

Педагогтердің біліктілігі:

Оқу жылы	Біліктілік санаты					Сана ты жоқ
	«педагог-шебер»	«педагог-зерттеуші»	«педагог - сарапшы»	«педагог-модератор»	«педагог»	
2022 - 2023	0	0	0	0	0	1
2023 - 2024	0	0	0	0	0	1
2024 – 2025 1 тоқса	0	0	0	0	0	2

Педагогикалық еңбек өтілі

1 жылға дейін	3 жылға дейін	3 жылдан бастап 15 жылға дейін	16 жылдан бастап 25 жылға дейін	25-дан жоғары
0	0	2	0	0

Мұғалімдердің жас ерекшелігі

25 жыл	30 жыл	30 бастап 50 жылға дейін	50 жоғары
0	0	2	0

4) ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды оқыту кезінде баланың ерекшеліктерін ескере отырып, Жеке оқу жоспарлары мен жеке бағдарламаларды әзірлеу кезінде инклюзивті білім беру талаптарын орындау;

Шағын орталықта бағаланатын кезеңде ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар жоқ, бағаланатын кезеңде мектепалды даярлық сыныбында да жоқ.

5) Баланың даму мониторингін қамтамасыз ететін және оның жеке дамуын жоспарлаудың негізі болып табылатын оқыту нәтижелерінің болуы;

Білім беру процесінің тиімділігі, сондай – ақ мектептегі баланың даму динамикасы туралы ақпарат алу үшін тәрбиешілер диагностика негізінде Типтік бағдарламаның мазмұнын игеру бойынша мониторинг жүргізеді (бастау – қыркүйекте, аралық – Қаңтарда және қорытынды-Мамырда).

Мониторинг мақсаты :

- Баланың жетістіктерін бақылау;
- Балаларды тәрбиелеу мен дамытуға жеке көзқарасты қамтамасыз ету;
- Түзету іс-шараларын жедел жоспарлау негізінде білім беру процесін жетілдіру;
- Баланың Бағдарлама мазмұнын игеру деңгейін анықтаңыз.

Нәтижелер «Бақылау парағында» толтырылады. Алынған мәліметтер негізінде «Баланың жеке даму картасы» толтырылады.

«Баланы дамытудың жеке картасында» «түзету іс-шаралары» бөлімінде балалармен жұмыс істейтін педагогтар мен мамандар осы диагностика қорытындылары бойынша баланы одан әрі дамыту жөніндегі іс-шараларды толтырады. Педагогикалық диагностиканы тәрбиешілер басқа педагогикалық қызметкерлермен тығыз ынтымақтастықта жүзеге асырады. (Қоса берілген)

б) «Денсаулық», «Коммуникация», «Таным» білім беру салаларына негізделген мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын іске асыру, «Шығармашылық», «қоғам» оларды әртүрлі іс-әрекеттерді ұйымдастыру арқылы біріктіру арқылы.

Үлгілік бағдарламаның мазмұнын игеру «Денсаулық», «Коммуникация» білім беру салаларын интеграциялау арқылы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңартылған мазмұнын енгізу арқылы қамтамасыз етіледі, Балалардың жас ерекшеліктері мен жеке ерекшеліктерін ескере отырып, олардың тең дамуына бағытталған «Таным», «Шығармашылық және қоғам». Балалардың қабілеттерін анықтау үшін шағын орталықта балалардың дарындылығын ынталандыратын жұмыс түрлері қолданылады:

- Байқаулар;
- Әр түрлі тақырыптағы балалар шығармашылығының көрмелері;
- Балалардың өзіндік шығармашылық жұмыстарының көрмелері;
- Музыкалық қойылымдар (концерттер);
- Әр түрлі спорт түрінен спорттық жарыстар;
- Оқушыларға арналған олимпиадалар.

Шағын орталықта және мектепалды даярлық сыныбында әр түрлі қызмет салаларында оқушылардың өзін-өзі жүзеге асыруы үшін қолайлы жағдайлар жасалған. Жыл сайын балалар мен тәрбиешілер конкурстарға, көрмелерге, концерттерге, олимпиадаларға белсенді қатысады, олардың нәтижелері бойынша тәрбиеленушілердің шығармашылық дамуының оң динамикасын байқауға болады.

Тәрбиеленушілерді мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту баланың жасына және жеке мүмкіндіктеріне сәйкес жан-жақты дамуына, әлеуметтік дағдыларды игеруді қамтамасыз ететін адамгершілік нормаларын қалыптастыруға бағытталған.

Қазақстан Республикасының білім мен ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы шеңберінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың басты міндеті мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын жаңарту, балаларды мектепке сапалы дайындауға бағдарлау болып табылады. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңартылған мазмұнын енгізу білім беру ұйымдарында білім беру процесін жетілдіруге ықпал ететін жана тәсілдерді ескере отырып іске асырылады. «Денсаулық» білім беру саласының міндеттерін іске асыру кезінде білім беру қызметі процесінде интеграция қағидатына сәйкес «Таным» білім беру саласына, сондай-ақ «Таным», «Коммуникация» білім беру салаларына жатқызылған дағдылар бір мезгілде қалыптасады. Білім беру салаларының мазмұнын интеграциялау балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес олардың міндеттерін біріктіру әдісімен жүзеге асырылады. Интеграция принципін іске асыру балалардың танымдық белсенділігін дамытудың тұтас жүйесін құруға, қоршаған әлемді оның табиғатына сәйкес тұтас қабылдауды қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

7) Тәрбиеленушілердің дамуының мониторингінің (бастапқы) болуы

Шағын орталықта және мектепалды даярлық сыныбында "Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімінің Ұлан ауылының негізгі орта мектебі" коммуналдық мемлекеттік мекемесі баланың жасына сәйкес шағын орталық тобы мен мектепалды даярлық сыныбы бойынша балалардың іскерліктері мен дағдыларын дамыту мониторингін ұйымдастырды. Шағын орталық тобы мен мектепалды даярлық сыныбы диагностикасының нәтижелерін бақылау парақтары, жиынтық есеп бар. Балалардың іскерліктері мен дағдыларын дамыту мониторингі барысында жасына сәйкес күтілетін нәтижелер түрінде үлгілік оқу бағдарламасында айқындалған әрбір білім беру саласы бойынша жас топтары бойынша және әрбір ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша игеруге жататын білім, іскерліктер, дағдылар мен құзыреттер көлемі айқындалады.

Мектепте Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының 16-Т., 17-т., 18-т., 20-Т. айқындалған тәрбиеленушілерді даярлау деңгейіне қойылатын талаптарға сәйкес баланың жасына сәйкес балалардың іскерліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау бойынша материалдар бар.

1.2. Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптар

1) тәрбиеленушілердің ҮОЖ - да белгіленген оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптардың сәйкестігі және сақталуы;

Инвариантты және вариативті компоненттерді құрайтын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемі, сондай-ақ сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесі белгіленеді.

2024-2025 оқу жылында орыс тілінде оқитын балаларға арналған апталық оқу жүктемесінің көлемі келесідей:

- 2 жастағы топ – ұзақтығы 10-15 минут ұйымдастырылған оқу қызметінің 11 сағаты;
- 3 жастағы топ – ұзақтығы 10-15 минут ұйымдастырылған оқу қызметінің 11 сағаты;
- 4 жастағы топ – ұзақтығы 10-15 минут ұйымдастырылған оқу қызметінің 12 сағаты;
- мектепалды даярлық сыныбы – 20 сағат инвариантты бөлім және ұзақтығы 25-30 минут.

Бұл жұмыс көлемі балалардың зияткерлік және тұлғалық даму міндеттерін шешуді қамтамасыз етеді, танымдық қызығушылықтар мен шығармашылық ойлауды қалыптастырады, балалардың денсаулығын сақтауға және қолдауға, шығармашылықты дамытуға ықпал етеді.

2) оқыту тілдері бойынша апталық оқу жүктемесін сақтау.

Апталық оқу жүктемесі үлгілік оқу жоспарында айқындалған оқу жұмысының барлық түрлерін қамтиды

Оқу жүктемесінің жалпы көлемі санитарлық-гигиеналық нормаларға сәйкес келеді:

Оқу жылы	2 жастан	3 жастан	4 жастан	КПП
2024-2025	10-15	10-15	20-25	25-30

1.3. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың МЖМБС 2 - қосымшасына сәйкес балалардың туғаннан бастап 1-сыныпқа қабылдағанға дейінгі іскерліктері мен дағдыларының тізбесін меңгеру бойынша оқыту нәтижелерін бағалауға қойылатын талаптар

Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиеленушісі үлгілік оқу бағдарламасында айқындалатын әрбір білім беру саласы бойынша, әрбір ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша жас топтары бойынша игеруге жататын білім, іскерліктер, дағдылар мен құзыреттер көлемін меңгеруі тиіс. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына 2 – қосымшаға сәйкес туғаннан бастап 1-сыныпқа қабылданғанға дейінгі балалардың іскерліктері мен дағдыларының тізбесі (ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығы).

Ата-аналардың сауалнамасына мектепалды даярлық сыныбының 2 респонденті қатысты. Жалпы, сауалнамаға қатысушы жұмыс сапасына қанағаттанады, бұл 100% құрайды.

1.4. Тәрбиеленушілердің дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

1) МЖМБС-да және МДО үлгілік оқу бағдарламасында айқындалған әрбір ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша әрбір білім беру саласы бойынша жас топтары бойынша игеруге жататын білім, білік, дағдылар мен құзыреттер көлемін игеру

2024-2025 оқу жылындағы балалардың іскерліктері мен дағдыларының тізбесі

Мектепке дейінгі жас (2-3-4 жыл)				
2 - 3 жастан бастап		4 - 5 жастан бастап		Барлығы % игеру
Топтардың саны / балалар саны	Игерген балалар саны дағдылар/ %	Топтардың саны / балалар саны	Игерген балалар саны дағдылар/ %	Дағдыларды меңгерген балалар саны барлығы/%
1\4	4/100%	1\3	3/100%	7/100%

Білім, білік, дағдылар мен құзыреттер көлемін игеру бойынша, әрбір білім беру саласы бойынша және МЖМБС және МДО үлгілік оқу бағдарламасында айқындалған әрбір ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша мониторингтер бар (1-қосымша, 7-тармақ)

2) жас кезеңділігіне сәйкес тәрбиеленушілердің жетістіктері мониторингінің нәтижелерінің болуы және талдауы.

Әдістемелік ұсынымдарға 1-қосымшаға, 7-тармаққа сәйкес қорытынды мониторингтердің көшірмелері, толтырылған кесте қоса беріледі

1.5. Оқу мерзіміне қойылатын талаптар

1) жас кезеңділігін сақтау және топтарды бір жастағы немесе әртүрлі жастағы қағидат бойынша жинақтау (жас топтары тізімдерінің көшірмелері ӘҰ 3-тармақтың 3-қосымшасына сәйкес қоса беріледі);

Шағын орталық пен мектепалды даярлық сыныбының жас кезеңділігі мен жас топтары келесідей:

- 2 жастан 3 жасқа дейін
- 3 жастан 4 жасқа дейін
- 4 жастан бастап
- 5- жастан бастап мектепалды жас (мектепалды сынып)

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын игеру мерзімі-5 жыл.

Жыл сайын балаларды шағын орталыққа қабылдау жүргізіледі.

Тәрбиеленушілер контингенті жобалық қуаттылыққа сәйкес келеді-15 бала.

2024-2025 оқу жылына арналған мектепалды даярлық сыныбы мен шағын орталық тәрбиеленушілерінің контингенті: 9 тәрбиеленуші.

Мектепке дейінгі сынып бір ауысымда оқитын 5 пен 6 жас аралығындағы балаларды қамтиды.

Барлық балалар мектепалды даярлық сыныбына түсу кезінде медициналық тексеру комиссиясының ұсынымдарына сәйкес, сондай-ақ ата-аналарының өтініші бойынша қабылданды.

2) Тәрбиеленушіні 1 сыныпқа қабылдағанға дейін МДО үлгілік оқу бағдарламасын игеру мерзімдерін сақтау.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын игеру мерзімі-5 жыл. Шағын орталықта оқу процесі 1 қыркүйектен 31 мамырға дейін, 1 маусымнан 31 тамызға дейін - сауықтыру кезеңі жүзеге асырылады. Мектепалды даярлық сыныптарында оқу процесі ағымдағы жылдың 1 қыркүйегінен ағымдағы жылдың 31 мамырына дейін жүзеге асырылады. Оқу жылы ішінде демалыс белгіленеді. Оқушылардың мектепалды даярлық сыныбынан мектептің 1 сыныбына тұрақты ауысуы қызметтің оң сәті болып табылады.

Ата-аналармен өзара іс-қимыл мен тәрбиеленушінің ата-аналары арасында білім беру қызметтерін көрсетуге арналған үлгілік шарт негізінде "Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімінің Ұлан ауылының негізгі орта мектебі" КММ жүзеге асырылады.

Тәрбие және оқыту процесіне қатысушылардың сауалнамасының нәтижелерін талдау келесі нәтижелерді көрсетті:

№ п/п	Бағалау критерийлері	Есептегіштер	Балдар
1	Ата-аналардың сауалнама нәтижелерін талдау	респонденттердің 65% - дан 79% - на дейін оқушылардың дайындық деңгейіне қанағаттанды	4
2	Педагогтердің сауалнама нәтижелерін талдау	респонденттердің 65% - дан 79% - на дейін сапа үшін жағдай жасау деңгейіне қанағаттанған оқыту және тәрбиелеу	4

«Ұлан ауылының негізгі орта мектебі» КММ кадрлық әлеуетін талдау:

1. Тиісті бейін бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) педагогикалық білімі бар педагогтер туралы мәліметтер немесе педагогикалық қайта даярлауды растайтын құжат, оның ішінде базалық білімі жоқ педагогтер туралы мәліметтер.

Мектептің кадрлық әлеуеті бірнеше жылдар бойы өзгерген жоқ, бірақ тұтастай алғанда тұрақты болып, кәсібилік пен өз еңбегінің нәтижелері үшін жауапкершіліктің жеткілікті деңгейіне қол жеткізді. Мектепте оқытудың жоғары деңгейін қамтамасыз етуге, оқушылардың жеке дамуына жағдай жасауға қабілетті білікті педагогикалық ұжым жұмыс істейді.

2024-2025 оқу жылының 1 тоқсанының басында штаттық кестеге сәйкес педагог қызметкерлердің саны 15, оның ішінде -1 педагог-психолог.

Педагогтардың саны білім алушылар контингентінің санына, сыныптардың қазақ және ағылшын тілдері, информатика, Көркем еңбек сабақтарында кіші топтарға бөлінуіне байланысты.

Педагог кадрлардың сандық және сапалық құрамы

А) Білімі бойынша

Оқу жылы	Мұғалімдер саны	Жоғары біліммен	Арнайы орта біліммен
2022-2023	10	6	4
2023-2024	10	6	4
2024-2025 1 тоқсан	15	11	4

2024-2025 оқу жылының 1 тоқсанының басында мектепте 11 педагог жоғары білімі, 4 педагог арнаулы орта педагогикалық білімі бар.

Б) Жасына қарай

	Жасы						Оның ішінде- зейнеткерлік жас
	25 дейін	25- 34	35- 44	45- 54	55- 60	61-64	
2022- 2023	0	3	3	3	1	0	Ондай жоқ
2023- 2024	0	3	3	2	1	0	Ондай жоқ
2024- 2025 1 тоқсан	0	5	4	5	1	0	Ондай жоқ

В) Педагогикалық еңбек өтілі

	Жұмыс өтілі					Жас мамандардың үлесі
	0 - 4	5-10	11-20	21-30	30 жоғары	

2022-2023	0	4	3		3	
2023-2024	0	4	3		3	
2024-2025 1 Тоқсан	0	5	4	2	4	

2024-2025 оқу жылының 1 тоқсанының басына:

- 5 мұғалімнің жұмыс өтілі 5 жылдан 10 жылға дейін,
- 4 мұғалімнің жұмыс өтілі 11 жылдан 20 жылға дейін,
- 2 мұғалімнің жұмыс өтілі 21 жылдан 30 жылға дейін,
- 4 мұғалімдердің педагогикалық өтілі 30 жылдан асады, бұл мұғалімдердің тәжірибесін көрсетеді.

2) Қосымша шарттардың жұмыс істейтін педагогтер және олардың оқу жүктемелері туралы мәліметтер:

№	ТАӘ	Пән	Қабылдау күні	Жүктеме
2024-2025 учебный год				
1	Асаева Петимат Дин- Магомедовна	Физици және информатика мұғалімі	03.09.2024	8 сағат

3) мемлекеттік білім беру ұйымы басшыларының аттестаттаудан өткендігі туралы мәліметтер үш жылда бір рет:

Әкімшілік-басқару персоналы бойынша деректер (АБП):

№	Т.А.Ә.	Лауазымы	Туған жылы	Білімі	Педагогикалық еңбек өтілі	Әкімш. Еңбек өтілі	Санаты
1	Полегошко Лариса Николаевна	Директор	09.03. 1973	жоғары	20 жыл	8 жыл	Басшы 3 санат
2	ЖаилгановаГ ульгизаАзык ановна	Директорд ың ТІ орынбасар ы	12.01. 1970	жоғары	37 лет	3 жыл	Санаты жоқ
3	Мицель Надежда Геннадьевна	Директорд ың ТІ орынбасар ы	10.02. 1987	жоғары	15	Бір жылға дейін	Санаты жоқ

Кестеден мектеп әкімшілігі мүшелерінің жұмыс тәжірибесі бар екенін көруге болады. Соңғы үш жылдағы Әкімшілік Басқару Персоналы білікті құрамы тұрақты, бұл басқаруда ақаулар тудырмайды және мектептің жалпы басшылығы мен бүкіл оқу-тәрбие процесіне оң әсерін көрсетеді.

Мектеп әкімшілігінің барлық мүшелері өз мамандықтары бойынша сабақ жүргізеді, берілген ерте санаттарды растайды, олар халықаралық, республикалық, облыстық, семинарларға, ғылыми– практикалық конференцияларға, конкурстарға белсенді қатысады, жарияланымдары бар.

4) педагогтердің біліктілік санатының деңгейін арттыру/растау туралы мәліметтер кемінде бес жылда бір рет

А) Санат бойынша

2024-2025 оқу жылының қазан айына мектепте "педагог-зерттеуші", "педагог-сарапшы" санаты бар 8 мұғалім (53,3%) жұмыс істейді.

Аттестаттау/санат	Барлығы	Педагог-шебер	Педагог-зерттеуші	Педагог-сарапшы	Педагог-модератор	жоғары	бірінші	екінші	Санат	% (педагог-шебер, педагог-зерттеуші, педагог-сарапшы, екінші, бірінші санат)
2022-2023	10	0	0	5	2	0	0	0	2	60 %
2023-2024	10	0	0	4	3	0	0	0	2	50 %
2024-2025 1 тоқсан	15	0	1	7	5	0	0	0	2	50%

Соңғы үш жылда педагог-сарапшылардың пайыздық тұрақтылығы байқалады.

Ұлттық біліктілік тестінен өткен және бастауыш, негізгі және жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын іске асыратын педагогтердің үлесі

жыл	барлық	Педагог-шебер	педагог-зерттеуші	педагог-эсарапшы	педагог-модератор
-----	--------	---------------	-------------------	------------------	-------------------

2022-2023	10	0	0	0	0
2023-2024	10	0	0	0	1
2024-2025 1 тоқсан	15	0	0	4	1

Соңғы жылдары:

- педагог-шеберлердің үлесі өзгерген жоқ
- «Педагог– зерттеуші» біліктілік санаты бар педагогтардың үлесі-0,6%
- «педагог - сарапшы" біліктілік санаты бар педагогтардың үлесі, педагогтердің жалпы санынан - 53,3% құрайды.

Мектеп мұғалімдері біліктілік санаттарын арттыру немесе бұрын берілген біліктілік санаттарын растау мақсатында уақтылы аттестаттаудан өтеді.

Педагог қызметкерлердің аттестаттаудан өткенін растайтын материалдар (аттестаттау комиссиясының құрамы туралы бұйрықтар, нормативтік құжаттар, аттестаттау комиссиясы отырысының хаттамалары, аттестатталатын мұғалімдердің біліктілік тестілеуінің қорытындылары, мұғалімдерге санаттар беру туралы бұйрықтар және санаттар беру туралы куәліктер) бар. Санаттар беру туралы куәліктерді беру арнайы журналда тіркеледі. Мектеп портфолиомен қағаз түрінде жұмыс істейді.

Мектепте 2020-2025 оқу жылдарына арналған аттестаттаудың перспективалық жоспары әзірленді:

- 2022–2023 оқу жылдарына –0 мұғалімдер
- 2023 –2024 оқу жылдарына –1 мұғалімдер
- 2024-2025 оқу жылдарына –6 мұғалімдер
- 2025-2026 оқу жылдарына –6 мұғалімдер

5) білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен конкурстар мен жарыстардың аудандық және/немесе облыстық кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе соңғы бес жылдағы Республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер (бар болса) туралы мәліметтер.

Әлеуметтік, экономикалық және өндірістік салалардағы жаһандық өзгерістер қоғамның жаңа заманның сын-қатерлеріне жауап бере алатын шығармашылық адамдарға деген қажеттілігін күшейтті. Олардың таланттарын ашу және жүзеге асыру дарынды бала үшін ғана емес, жеке тұлға үшін де, жалпы қоғам үшін де маңызды. Бұл қажеттілікті қанағаттандыруға дарынды білім алушылармен жұмыс істеудің тұтас жүйесін құру арқылы қол жеткізуге болады. Дарынды балаларды анықтау бойынша жұмыс оқу жылы бойы жүйелі және үздіксіз жүргізіледі. Білім алушылардың ерекше жетістіктері мен жетістіктерін талдау, психологиялық диагностика қорытындысы бойынша білім беру мекемелерінде дарынды балалардың деректер банктері құрылады.

Оқу жылының басында жоғары ынталы және дарынды балалармен жұмыс жоспары жасалады.

**Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімінің «Ұлан ауылының негізгі орта мектебі» КММ
2024-2025 оқу жылына арналған
Мотивациясы жоғары және дарынды балалармен жұмыс жоспары**

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту	қыркүйек	Дир. ОІ орынбасары Жаилганова Г.А.
2	Оқушылардың тізімін жасау және нақтылау, жеке пәндерді немесе қызмет түрлерін игеруге ерекше қызығушылық танытады.	қыркүйек	Дир. ОІ орынбасары Жаилганова Г.А.
4	Мектепшілік олимпиадаға қатысуға қатысушыларды іріктеу.	қазан	ММҚ жетекшісі Венглиевская С.А.
5	Мектеп пәндік олимпиадаларының 1 туры өткізу	қараша	Дир. ОІ орынбасары Жаилганова Г.А.
6	Пән бойынша аудандық олимпиадаларға қатысу	желтоқсан	Дир. ОІ орынбасары Жаилганова Г.А.
7	Барлық аудандық , облыстық , республикалық, халықаралық зияткерлік марафондарға, конкурстарға қатысу, олимпиадаларда:	Бір жыл ішінде	Дир. ОІ орынбасары Жаилганова Г.А.
8	Сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру және өткізу оқушылардың шығармашылық қабілеттерін дамытуға бағытталған іс-шаралар.	Бір жыл ішінде	Пән мұғалімдері
9	«Жоғары ынталы және дарынды балалар» Өткізілген жұмыс туралы мерзімді кездесулерде есеп беру	МІБ жоспары бойынша	Дир. ОІ орынбасары Жаилганова Г.А.
10	Дарынды балаларды мотивациясы әлсіз оқушылармен жұмыс жасау	Бір жыл ішінде	Мұғалімдер
11	Кітапханашыға жұмыста көмек көрсету кітаппен жұмыс істеуді насихаттау.	Бір жыл ішінде	Кітапханашы.
12	Дарынды балалардың ата-аналарына Педагогикалық кеңес беру	Бір жыл ішінде	Сынып жетекшілері
13	Оқу жылының қорытындысы бойынша оқу үздіктерін мақтау қағазымен марапаттау.	Оқу жылының соңы 2025ж.	Дир. ОІ орынбасары Жаилганова Г.А.
14	2024-2025 оқу жылына арналған «Жоғары мотивацияланған және дарындылар балалармен» жұмыс қорытындысын шығару.	2025гж. мамыр	Дир. ОІ орынбасары Жаилганова Г.А.

Дәстүрлі түрде оқушылар республикалық олимпиадалар мен байқауларға, онлайн Дарын , Ақбота, Кенгуру, Айқанат, Алтын сақа, ауыл оқушыларына арналған олимпиадаға және т. б. белсенді қатысады. Облыстық және аудандық деңгейдегі түрлі спорттық іс-шараларға қатысады. Мектептің құрамдас бағыттарының бірі-зерттеу жұмыстарының жұмысы екенін атап өткен жөн. Жыл сайын мектеп педагогтары оқушыларды "Зерде" зерттеу жобалары байқауына дайындайды (3-тен 6 жобаға дейін), оның 60-70% - ы аудандық деңгейде жүлделі орындарға ие болады және облыстық деңгейге өткеннен кейін жыл сайын 1,2 жоба жүлделі орынмен белгіленеді.

Таким образом, проведение интеллектуальных, творческих мероприятий с учащимися, несомненно, способствует повышению их мотивации к обучению

**Оқушылардың әртүрлі деңгейдегі іс-шараларға қатысуы (олимпиадалар, байқаулар)
2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылы**

№	Мұғалім аты-жөні	сынып	орын	Іс-шараның атауы	Оқушының аты-жөні	деңгей
1	Кошелева С.О.	4	1	«Зерде»	Плешаков Б	Аудандық 2022
2	Мицель Н.Г.	6	2	«Зерде»	Молдахметов Р.	Аудандық 2022
3	Кошелева С.О.	4	3	«Зерде»	Плешаков Б	Областық 2022
4	Мицель Н.Г.	6	Мадақт ама	«Зерде»	Молдахметов Р.	Областық 2022
5	Жаилганова Г.А.	7	1	Экологиялық жоба	Козир Ю.	Аудандық 2022
6	Жаилганова Г.А.	7	3	Экологиялық жоба	Козир Ю.	Областық 2023
7	Венглиевская С.А.	9	2	Пәндік олимпиада	Шалдунова Я	Аудандық 2023
8	Венглиевская С.А.	9	3	Пәндік олимпиада	Шалдунова Я	Областық 2023
9	Венглиевская С.А.	7	1	Пәндік олимпиада	Грошевик А.	Аудандық 2023
10	Кошелева СО	3	2	«Зерде»	Плешакова А.	Аудандық 2023

11	Венглиевская СА	6	1	«Зерде»	Мицель А	Аудандық 2023
12	Жаилганова ГА	5	3	«Зерде»	Магжан А., Шаймерденова А.	Аудандық 2023
13	Жаилганова Г.А.	7	3	«Зерде»	Хачай Г	Аудандық 2023
14	Мицель Н.Г	7	3	«Зерде»	Молдахметов Р.	Аудандық 2023
15	Кошелева СО	3		«Зерде»	Плешакова А.	Областық 2024
16	Жаилганова ГА	5		«Зерде»	Магжан А., Шаймерденова А.	Областық 2024
17	Каскирбаева Б.Р	9	1	«Жарқын болашақ»	Темербаева М	Аудандық 2024
18	Мицель Н.Г.	9	1	«Шағын Отанымның символы»	Темербаева М	Аудандық 2024
19	Каскирбаева Б.Р	4	3	«Проба пера»	Магжан А	Аудандық 2024
20	Жаилганова ГА	4	1	Сурет	Магжан А	Аудандық 2024

№п/п	Мұғалім аты-жөні	сынып	орын	Іс-шараның атауы	Оқушының аты-жөні	деңгей
1	Назарова ГК	4	2	Ақ бота	Магжан А	Республикалық
2	Назарова ГК	4	2	Ақ бота	Дубинич А	Республикалық
3	Назарова ГК	4	2	Ақ бота	Шаймерденова А.	Республикалық
4	Назарова ГК	2	3	Ақ бота	Магжан А	Республикалық
5	Назарова ГК	2	3	Ақ бота	Плешакова А.	Республикалық
6	Назарова ГК	2	3	Ақ бота	Косяченко Р	Республикалық

7	Кошелева СО	1	1	Кенгуру	Макаров В	Республикалы қ
8	Кошелева СО	1	3	Кенгуру	Плешакова Ю	Республикалы қ
9	Кошелева СО	1	3	Кенгуру	Молдахме тов М	Республикалы қ
10	Назарова ГК	2	3	Кенгуру	Магжан А	Республикалы қ
11	Назарова ГК	2	3	Кенгуру	Плешакова А	Республикалы қ
12	Назарова ГК	2	3	Кенгуру	Косяченко Р	Республикалы қ
13	Назарова ГК	4	3	Кенгуру	ДубиничА	Республикалы қ
14	Назарова ГК	4	3	Кенгуру	Шаймерде нова А	Республикалы қ
15	Назарова ГК	4	3	Кенгуру	Стрельцов Д	Республикалы қ
16	Назарова ГК	4	3	Кенгуру	Скоба А	Республикалы қ
17	Назарова ГК	4	3	Кенгуру	Магжан А	Республикалы қ
18	Назарова ГК	4	3	Кенгуру	Жарикова В	Республикалы қ
19	Молдахметова АС	7	3	Кенгуру	Косяченко А	Республикалы қ
20	Молдахметова АС	7	3	Кенгуру	Молдахме тов Р	Республикалы қ
21	Молдахметова АС	7	3	Кенгуру	Хачай Г	Республикалы қ
22	Молдахметова АС	8	3	Кенгуру	Грошевик А	Республикалы қ

№	Әс-шараның атауы	Оқу жылы	деңгей	нәтиже	Оқушының аты-жөні	Мұғалімнің аты-жөні
1	«Жырың болып төгілемін, Қазақстан!» Ақындар айтысы	2022	Ауданды қ облыстық деңгей	1 орын 1 орын	Кусаинова А. Шалдунова Я. Молдахметов Р.	Венглиев скаяС.А.

2	«Жырың болып төгілемін, Қазақстан!» акындар байқауында оқушыларды дайындағаны үшін алғыс хат	2022	Аудандық облыстық деңгей	1 орын	Молдахметов Р.	Венглиевская С.А.
3	«Менің бастауым Менің Отаным»	2022	аудандық	3 орын	Кусаинова А.	Мицель Н.Г.
4	Слёт юных экологов	2022	аудандық	1 орын	Команда учащихся 5-8 кл	Жаилганова Г.А.
5	Фестиваль ассамблеи народов Казахстана	2022	аудандық	2 орын	Команда учащихся 7-9 кл	Мицель Н.Г
6	Экологиялық байқау жобалар	2022	Областық	3 орын	Козир Ю	Жаилганова Г.А
7	«Я художник – я так вижу» байқауы	2023	аудандық	1 орын	Кусаинова Жанар	Жаилганова Г.А
8	«Портфолио успеха» байқауы	2022	аудандық	1 орын	Молдахметов Рамис	Мицель Н.Г
9	«Салты жақсының - халқы жақсы» байқауы	2022	аудандық	1 орын 2 орын	6-9 оқушылар командасы	Мицель Н.Г Каскирбаева Б.Р
10	Өлеңді мәнерлеп оқу Байқауы	2023	аудандық	2 орын	Хачай Маргарита	Назарова Г.К
11	«Жыл оқушысы»	2022	Областық	Қатысу	Молдахметов Рамис	Венглиевская С.А
12	«Мы за!... Мы против!» байқауы	2022	аудандық	3 орын	6-9 оқушылар командасы	Жаилганова Г.А
13	Табиғатпен келісе отырып - келісімде өзімен"	2022	аудандық	1 орын	8-9 оқушылар командасы	Жаилганова Г.А
14	Отбасылық	2023	аудандық	3 орын	Каскирбаева	Хачай А.М

	дәстүрле р байқауы				Медина	
--	--------------------------	--	--	--	--------	--

15	«Менмамандықты таңдаймын» байқауы	2023	аудандық	2 орын	Козир Юлия	Венглиевская С.А
16	Экологиялық слёт	2023	аудандық	2 орын	Команда	Жаилганова Г.А
17	Экотеатр	2022	аудандық	2 орын	Команда 8-9 сынып	Мицель Н.Г
18	Шахматтан жарыс	2022	аудандық	2 орын 1 орын 1 орын	Кусаинова Айдана Лопушняк Егор Молдахметов Рамис	Казбаев Б.В
19	«Бесасық» жарыс	2022	аудандық	1 орын	Жалпыкоманда	Казбаев Б.В
20	«Тоғызқұмалақ» жарыс	2022	аудандық	2 орын	Жалпыкоманда	Казбаев Б.В
21	Жеңіл атлетика кросы	2022	аудандық	2 орын 1 орын	Жалпыкоманда Лозован Арина	Казбаев Б.В
22	Асфальттағы суреттер байқауы	2023	аудандық	2 орын	Магжан Айым	Жаилганова Г.А
23	«Сау болғын келсе бол: бұл ең дұрыс жол»	2023	аудандық Облыс	1 орын қатысқаны үшін сертификат	Хачай Герман	Кошелева С.О

2023-2024 оқу жылы

№	Байқаудың атауы	Нәтиже	Оқушы, жетекшінің аты-жөні
1	«Моя малая родина» аудандық зерттеу жұмыстары байқауы	1 орын	Темербаева Мира, (Мицель Н.Г)

2	Театр өнерінің аудандық байқауы	1 орын, облыстық турға қатысу	Молдахметов Р, Мицель А, Шаймерденова А, Кусаинова Ж, Темербаева М, Плешаков Б, Хачай Г, Хачай М, (Венглиевская С.А)
---	---------------------------------	-------------------------------	--

3	«Жыл оқушысы» аудандық байқауы	2 орын	Молдахметов Р, (Мицель Н.Г)
4	«Мой проект – моей стране» аудандық байқауы	2 орын	Косяченко Анна (Кошелева С.О)
5	аудандық экологиялық мұражай фестивалі	3 орын	Магжан А (Жаилганова Г.А)
6	«Лучшая легенда оприродных туристических объектах» аудандық байқау	3 орын	Мицель А, (Венглиевская С.А)
7	«Эхо афганских гор» Жас тарихшылар мен өлкетанушалар бай	2 орын	Шаймерденова Асель, (Мицель Н.Г)
8	«Жаркын болашақ» аудандық кезең	1 орын	Темербаева М, (Каскирбаева Б.Р)
9	«Проба пера» Аудандық байқау	3 орын	Магжан Айым, (Каскирбаева Б.Р)
10	«Тарих ізімен» Аудандық байқау	2 орын	Хачай Г, (Жаилганова Г.А)
1 1	«Менің қаламыдағы музей» республикалық қашықтық байқау	Қатысқаны үшін сертификат	Шаймерденова А, (Жаилганова Г.А)
12	«Парад литературных героев» Облыстық фестиваль байқаудың аудандық кезеңі	2 орын	Грошевик Б, (Венглиевская С.А)
13	«Мастер слова» Аудандық байқау	3 орын	Венглиевская С.А
14	«Лучший учитель начальных классов» Аудандық байқау	2 орын	Кошелева С.О
15	шахматам пен теннис бойынша аудандық жарыс	1 орын (жалпыкоманда)	Косяченко А, Хачай Г, Молдахметов Р, Яловенко Ю, (Казбаев Б.В)

16	Асық қату және бес асық аудандық жарыстар	3 орын	Кусаинова Ж (Казбаев Б.В)
17	Мектептегі өзін-өзі басқару мүшелері арасында «Портфолио успеха» аудандық байқау	3 орын	Молдахметов Р, (Мицель Н.Г)
18	Театр өнері бойынша аудандық байқау	1 орын	«Юные актеры»ұжымы (Венглиевская С.А)
19	Театр өнері бойынша облыстық байқау	2 орын	«Юные актеры»ұжымы (Венглиевская С.А)

2024-2025 оқу жылы

№	Байқаудың атауы	Нәтиже	Оқушы, жетекшінің аты-жөні
1	«Лучший классный руководитель» аудандық байқау	3 орын	Жаилганова Г.А
2	«Батырлар жыры-тәрбие көзі» аудандық байқау	2 орын	7 сынып оқушысы Кусаинова Ж, (Каскирбаева Б.Р)
3	Аудандық жеңіл атлетика кросы	1 орын	2 сынып оқушысы Плешакова А (Казбаев Б.В)
4	«Моя малаяРодина» аудандық жас тарихшылардың зияткерлік байқауы	2 орын	9 сынып оқушысы Шаймерденова А (Каскирбаева Б.Р)
5	«Моя малаяРодина» аудандық жас тарихшылардың зияткерлік байқауы	2 орын	9 сынып оқушысы Кусаинов Н (Мицель Н.Г)

6	«Тіліммақтанышы» аудандық онлайн-байқау	1 орын	0 сынып оқушысы Каскирбаева М (Каскирбаева Б.Р)
7	«Өнеріміз саған –Қазақстан!» мектеп жасына дейінгі аудандық фестивал байқауы	2 орын	0 сынып оқушысы Каскирбаева М (Хачай А.М)
8	«Табиғат –адамзатқа аманат» аудандық жасөспірімдер өлкетанушылар, экологтар және натуралистер байқауы	2 орын	6 сынып оқушысы Мицель А (Доспаева В.Н)
9	«Табиғат –адамзатқа аманат» аудандық жасөспірімдер өлкетанушылар, экологтар және натуралистер байқауы	3 орын	6 сынып оқушысы Жарикова Е (Назарова Г.К)

Олимпиадалар мен байқауларға қатысу бойынша кестелерді талдау оқушылар мен педагогтардың тартылуының жоғары деңгейін көрсетеді. 2022-2024 жылдар аралығындағы қатысушылар саны тұрақты болып қалуда. Орыс тілі мен әдебиеті, Қазақстан тарихы сияқты пәндер бойынша оң динамика байқалады. Ұлттық спорт түрлері бойынша спорттық іс-шараларға қатысушылардың шамалы өсуі байқалады: тоғызқұмалақ, Бес Асық және асық ату. Бұл ұлттық дәстүрлерді сақтауға деген қызығушылықты көрсетеді, бұл іс-шаралар әлеуметтік интеграцияға және мәдениетаралық байланыстарды нығайтуға ықпал ететіндігі туралы түсінік береді.

№		2022	2023	2024
		2023	2024	2025
1	Халықаралық, республикалық, өңірлік, аудандық олимпиадалардың, байқаулардың, ғылыми жарыстардың жеңімпаз оқушыларының, жүлдегерлерінің(лауреаттарының)саны / қалалық / деңгейлер	32	52	10

б) Үш жылда кемінде бір рет басшы кадрлардың, педагогтердің біліктілігін арттыру туралы мәліметтер:

Бұл бағыттағы жұмыс перспективалық жоспарға сәйкес жүргізіледі. Біліктілікті арттыру курстарынан өткені туралы сертификаттардың көшірмелері жеке папкада сақталады.

«Ұлан ауылының негізгі орта мектебі» КММ мұғалімдері Көкшетау қаласындағы курстарда біліктілігін арттырды.

2022 жылдан бастап 2024 жылға дейін мектептің барлық педагогтары – 100% өтті. 2024-2025 оқу жылында мерзімі бітетін барлық мұғалімдерге курстардан өтуге өтінімдер жасалды: Назарова Г.К. бастауыш сынып мұғалімі, Каскирбаева Б.Р қазақ тілі мұғалімі, Хачай А. М. бастауыш сынып мұғалімі. Курстардан өту туралы есеп әдістемелік кеңестің, әдістемелік бірлестіктің отырыстарында тыңдалады. Курстарда алған білімдерін мұғалімдер мектеп және аудандық деңгейдегі семинарларда бөліседі, оқу-тәрбие процесінде қолданады. Біліктілікті арттыру мұғалімдердің кәсіби деңгейінің өсуіне әсер етеді.

3 жыл ішінде мұғалімдер курстарынан өту

- 2022-2023 оқу жылы- 5 мұғалім
- 2023-2024 оқу жылы - 11 мұғалім
- 2024-2025 оқу жылы -2 мұғалім

Басшы кадрлардың біліктілігін арттыру курстарынан өту соңғы үш жылда мектеп директоры Полегошко Л.Н. 2023 жылы "Білім берудегі Менеджмент", «НЦПК Орлеу» - «Шағын жинақты мектеп басқармасындағы сандық шешімдер» тақырыбы бойынша біліктілігін арттырды. Мектепте оқу және тәрбие жұмысы бойынша екі меңгеруші бар. Курстардан өтуге өтінімдер берілді.

Мектеп әкімшілігінің курстардан өтуі

№	ТАӘ	Лауазымы	Соңғы курстар
1.	Полегошко Л.Н.	Директор	«НЦПК Орлеу» 2023 жыл

Мектеп мұғалімдерінің курстардан өтуі

№	Мұғалімнің ТАӘ	Лауазымы	Тақырыбы	Өту мерзімі	
				өткен	перспектива
1	Полегошко Л.Н.	Мектеп директоры	«Менеджмент в образовании» «Цифровые решения в управлении малокомплектной школой»	НЦПК «Орлеу» 13.10.2023г, №0638370, 25.08.2023ж, №0636737	Октябрь 2026ж 2026ж тамыз
2	Полегошко Л.Н.	Педагог-психолог	«Профилактика насилия в организациях образования»	НАО «Национальный институт гармоничного развития	2026ж қараша

				человека»17.11.2023ж, №0036414	
3	Венглиевская С.А.	Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімі	«Формирование читательской грамотности на уроках русского языка и литературы»	НЦПК «Өрлеу» 23.08.2024ж, №0745576	2027ж тамыз
4	Мицель Н.Г.	Тарих мұғалімі	«Инновационные методы преподавания истории и основ права»	НЦПК «Өрлеу» 05.07.2024ж, №0745256	2027ж шілде
5	Мицель Н.Г.	Көркем еңбек мұғалімі	«Повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере дизайна»	НЦПК «Өрлеу» 25.08.2023гж	2026ж тамыз
6	Жаилганова Г.А.	Көркем еңбек мұғалімі	«Повышение профессиональной компетентности педагогов в сфере дизайна»	НЦПК «Өрлеу» 15.09.2023ж, №0637774	2026ж қыркүйек
7	Казбаев Б.В.	Дене шынықтыру мұғалімі	«Развитие профессиональных компетенций и навыков учителя физической культуры»	РГКП «Национальный научно-практический центр физической культуры» 13.10.2023ж, №00014343	2026 ж қазан
8	Кошелева С.О.	Бастауыш сынып мұғалімі	«Развитие предметных компетенций по предметам «Математика», «Русский язык», «Литературное чтение», учителей	НЦПК «Өрлеу» 05.07.2023ж, №0635721	2026ж шілде

			начальных классов (1-4 классы)»		
9	Темиржанова С.А.	Ағылшын тілі мұғалімі	«Развитие предметных компетенций учителя английского языка в рамках изучения сложных тем 10-11 классов»	НЦПК «Өрлеу» 15.09.2023ж, №0637553	2026ж қыркүйек
10	Молдахметова А.С.	Математика мұғалімі	«Урок математики в школе: фокусы и стратегии улучшений»	АОО «Назарбаев интеллектуальн ые школы» ЦПМ 13.12.2022ж, №3c8e7e5d0	2025ж желтоқсан
11	Каскирбаева Б.Р.	Қазақ тілі мұғалімі	«Қазақ тілі және «Қазақ әдебиеті пәні мұғалімдерінің кәсіби құзыреттілікте рін дамыту»	НЦПК «Өрлеу» 25.02.2022ж, №0435175	2025ж ақпан
12	Назарова Г.К.	Бастауыш сынып мұғалімі	«Изучение сложных тем предметов учебного плана начальной школы»	НЦПК «Өрлеу» 12.03.2022ж, №0482821	2025ж наурыз
13	Асаева П.Д.	Физика, Информатика мұғалімі	«STEAM - обучение в основной школе: эффективные практики»	АОО «Назарбаев интеллектуальн ые школы» ЦПМ 18.10.2024ж, №117830	2027 ж қазан
14	Покамина О.Г.	Химия және Биологии мұғалімі	«Развитие естественнона учной грамотности на уроках биологии», «Развитие предметных	НЦПК «Өрлеу» 23.08.2024ж, №0745516, 28.04.2023, №0538203	2027ж тамыз 2026ж сәуір

			компетенций учителей химии»		
15	Швецова Н.Н.	Музыка мұғалімі	«Развитие предметных компетенций учителей музыки»	НЦПК «Өрлеу» 07.06.2024ж, №0744608	2026ж шілде
16	Редькин В.А.	География мұғалімі	«Развитие предметных компетенций учителей географии по сложным темам 10-11 классов»	НЦПК «Өрлеу» 09.09.2022ж, №0535494	2025ж қыркүйек
17	Удиева З.Ю.	Шағын орталықтың тәрбиешісі	«Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации»	НЦПК «Өрлеу» 27.04.2023ж, №0538081	2026ж сәуір
18	Хачай А.М.	Бастауыш сынып мұғалімі	«Изучение сложных тем предметов учебного плана начальной школы»	НЦПК «Өрлеу» 12.03.2022ж, №0482821	2025ж наурыз

Білім алушылар контингенті 1) білім алушылардың деңгейлері контингенті бойынша туралы мәліметтер

Білім алушылар контингентінің құрылымы									
№	Жыл	Бастауыш мектеп		Негізгі мектеп		Орта мектеп		Мектеп бойынша барлығы	
		сыныптардың жалпы саны	сыныптардың жалпы саны	сыныптардың жалпы саны	Білім алушылар саны	Сыныптардың жалпы саны	Білім алушылар саны	Жалпы саны	Білім алушылардың саны
1	2022-2023	3	14	5	24	0	0	8	38

2	2023-2024	3	12	5	22	0	0	8	34
3	2024-2025	2	6	5	26	0	0	7	32
4	Салыстырламалы динамика	-1	-2 -6		-2 +4	0	0	-1	-4 -2

Оқушылар контингентінің динамикасы

Соңғы үш жыл ішінде мектепте білім алушылар контингентінің азаюы байқалды, негізгі төмендеу бала туудың төмен болуымен байланысты бастауыш буын оқушыларының контингенті есебінен жүргізілуде.

Соңғы үш жылда білім алушылар контингентінің динамикасы.

Оқу жылы	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Контингент	38	34	32

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар оқушылар санының динамикасы

№	Жыл	Инклюзив	ЕББҚ
1	2022-2023	0	0
2	2023-2024	0	0
3	2024-2025	0	0

1) Сыныптардың толықтығы туралы ақпарат:

№	Жыл	Бастауыш мектеп Орташа жинақтау	Негізгі мектеп Орташа жинақтау
1	2022-2023	5	6,25
2	2023-2024	4	5,5
3	2024-2025	2	4

2) білім алушылар контингентінің қозғалысы туралы мәліметтер:

ҚР БҒМ 06.04.2020 жылғы №130 "орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтер жүргізуі үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" бұйрығының негізінде оқушылардың жеке істері жүргізіледі.

Барлық оқушылардың жеке істері нөмірленіп, алфавиттік кітапта тіркелген. Оқушылардың жеке істерін жүргізу бойынша құжаттама мектеп істерінің номенклатурасына сәйкес жүргізіледі. Үлгерім табелі "Кунделик" электрондық журналының жиынтық ведомосінің бағалауы негізінде толтырылады. Табелге белгі қою қойылған тоқсандық, жылдық, емтихандық және қорытынды бағаларға сәйкес жүргізіледі. Оқушының жеке істерін, үлгерім табелін мектеп әкімшілігі дұрыс толтыру үшін тексереді. Оқу жылының соңында барлық жеке істерді және есеп карточкаларын мектеп директоры қарайды, тиісті виза беріледі. Алфавиттік кітап тігілген, нөмірленген, мектеп мөрімен бекітілген. Оқушылар қозғалысының бұйрықтар кітабы орыс тілінде жүргізіледі, журнал

нөмірленген, тігілген және мектеп мөрімен бекітілген. 2022-2024 жылдар аралығында тіркелген:

№	Жыл	Келгендер	Шыққандар
1	2022-2023	0	7
2	2023-2024	1	2
3	2024-2025	0	0

Арнайы орта оқу орындарына түсуіне байланысты негізгі мектепті бітіргеннен кейін оқушылардың шығуы байқалады. 2024-2025 оқу жылының басындағы – 32 оқушыны, 32 оқушының төрттен 1 бөлігін құрады, бұл бұйрықтар кітабында жазылған. Оқушының тегі, аты-жөні келу туралы бұйрық негізінде алфавиттік кітапқа жазылады.

Оқушылардың ата-аналарына келу, келу, басқа мектептер, өтініштер. Оқушылардың шығуы мен келуі стандартты тамырларға сәйкес жүзеге асырылады. Мектепті бітірген және басқа оқу орындарында оқуын жалғастыратын оқушыларға растайтын анықтамалар бар. Оқушылардың мектепке келуі "Мемлекеттік қызметтер" Заңына сәйкес ресімделеді.

Оқушылардың жеке істерін тексеру МІБ жоспарына сәйкес жүргізіледі

Шешім: мектеп жұмыс істеп тұрған мекеме болып табылады, онда жалпы оқушылар контингентінің сақталуы байқалады

4. Оқу-әдістемелік жұмыс

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына критерийлер:

1.білім беру ұйымының басшысы бекіткен оқу жұмыс жоспарының, сабақ кестелерінің, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларының болуы және оларға сәйкестігі.

Мектепте оқыту Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Бастауыш және негізгі орта білім берудің, жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты негізінде жүргізіледі.

Оқу жоспары екі компоненттен тұрады:

- Инвариантты (негізгі)компонент.
- Таңдау пәндері мен элективті курстарды қамтитын вариативті компонент.

Инвариантты компонент мектептің барлық оқушылары міндетті түрде зерттейтін білім беру мазмұнының бір бөлігін қарастырады. Негізгі пәндер оқу жоспарының бөліктері оқушыларды жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтармен таныстыруға және сол арқылы олардың жеке басының қалыптасуы мен дамуына жағдай жасауға арналған.

Вариативті компонент мектептің ерекшелігін көрсетеді-заманауи білім беру идеяларын жүзеге асыру және қосымша білім беру бағдарламаларын орындау арқылы жүзеге асырылады. Инвариантты бөлімнің барлық оқу пәндері бойынша бағдарламалар орындалады. Жазбаша, практикалық және зертханалық жұмыстар күнтізбелік жоспарларға сәйкес жүргізілді. Вариативті бөлімнің оқу жоспарын жасау кезінде оқушылардың мүдделері мен қажеттіліктері ескеріледі.

Мектептің оқу жұмыс жоспарлары үш жыл ішінде Сандықтау ауданының білім бөлімінің басшысымен келісіліп мектеп директорымен бекітілді.

Мектептің жұмыс оқу жоспарын әзірлеу кезінде мыналар ескерілді:

- Негізгі компоненттің сақталуы;
- Мектеп және оқушы компоненттерінің сағаттарын орынды пайдалану;
- Жалпы жүктемені сақтау;
- Оқу жоспарын толық көлемде іске асыру.

Барлық сыныптардағы ең жоғары оқу жүктемесі ҚР МЖМБС-да белгіленген нормаларға сәйкес келеді.

Мектеп компоненті оқушылардың қабілеттері мен білім беру қажеттіліктерін ескере отырып, оқу жүктемесінің міндетті көлемін білдіреді. Инвариантты бөлімнің барлық оқу пәндері бойынша бағдарламалар орындалады. Мектептің жұмыс оқу жоспарлары қосымшада көрсетілген. Мектеп қосымша ақылы білім беру қызметін көрсетпейді.

Сабақ кестесі «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық – эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы №76 бұйрығына сәйкес жасалады. Апталық оқу жүктемесі осы Санитариялық қағидаларға қосымшада көрсетілген нормалардан аспайды. Кестедегі сабақтардың саны ата-аналар комитетімен келісіледі. Мектептегі сабақ кестесі міндетті сабақтар мен элективті курстар үшін бөлек жасалады. «Жаһандық құзыреттілік» таңдау курстары міндетті сабақтардың ең аз саны бар күндерде жоспарланады. Сабақ кестесін құру кезінде оқушылардың күні мен аптасы ішінде ақыл-ой қабілетінің динамикасы ескерілді, бірақ мамандардың жетіспеуіне байланысты барлық сыныптарда санитарлық ережелердің 4К қосымшасына сәйкес қиындық бойынша пәндерді саралау кестесі қолданылмайды. Сабақтың ұзақтығы 45 минуттан аспайды. Сабақтар арасындағы өзгерістердің ұзақтығы кем дегенде 5 минутты құрайды, екінші және төртінші сабақтардан кейін әрқайсысы 15 минуттан екі үлкен өзгеріс. Сабақ кестесі қосымшаларда берілген.

1) жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылатын оқу пәндерінің базалық мазмұнын игеру:

Инвариантты компоненттің жалпы білім беретін пәндерінің базалық мазмұнын игеру Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылды.

Білім берудің бастапқы деңгейі.

«Тіл және әдебиет» білім беру саласының мазмұны оқу пәндерінде жүзеге асырылды: «Оқу сауаттылығы», «Орыс тілі» орыс тілінде оқытатын сыныптарда, «Қазақ тілі» орыс тілінде оқытатын сыныптарда, «Әдеби оқу», «шет(ағылшын) тілі». Инвариативті компоненттің сағат саны:

➤ Орыс тілінде оқытатын 2-3 сыныптар – 22 сағат жалпы апталық жүктеме «Математика және информатика» білім беру саласының мазмұны «Математика», «Сандық сауаттылық» оқу пәндерінде жүзеге асырылды. Инвариативті компоненттің сағат саны:

➤ Орыс тілінде оқытатын 2-3 сыныптар – 11 сағат жалпы апталық жүктеме. «Жаратылыстану» білім беру саласының мазмұны «Жаратылыстану» оқу пәнінде жүзеге асырылды. Инвариативті компоненттің сағат саны:

Орыс тілінде оқытатын 2-3 сыныптар-2 сағат жалпы апталық жүктеме.

«Адам және қоғам» білім беру саласының мазмұны «Дүниетану» оқу пәндерінде жүзеге асырылды. Инвариативті компоненттің сағат саны:

Орыс тілінде оқытатын 2-3 сыныптар-2 сағат жалпы апталық жүктеме.

«Технология және өнер» білім беру саласының мазмұны «Музыка», «еңбек оқыту», «Бейнелеу өнері», «Музыка» оқу пәндерінде жүзеге асырылды.

Инвариативті компоненттің сағат саны:

Орыс тілінде оқытатын 2-3 сыныптар - 6 сағат жалпы апталық жүктеме. «Дене шынықтыр» білім беру саласының мазмұны «Дене шынықтыру» оқу пәнінде жүзеге асырылды. Инвариативті компоненттің сағат саны:

Орыс тілінде оқытатын 2-4 сыныптар - 6 сағат жалпы апталық жүктеме.

Негізгі орта білім деңгейі.

«Тіл және әдебиет» білім беру саласының мазмұны оқу пәндерінде жүзеге асырылады: «Орыс тілі», «Орыс әдебиеті» орыс тілінде оқытатын сыныптар үшін; «Қазақ тілі және әдебиеті» орыс тілінде оқытатын сыныптар үшін; «Шет тілі (ағылшын) тілі».

Инвариативті компоненттің сағат саны: Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптар - 60 сағат жалпы апталық жүктеме. «Математика және информатика» білім беру саласының мазмұны «Математика», «Алгебра», «Геометрия», «Информатика» оқу пәндерінде жүзеге асырылды. Инвариативті компоненттің сағат саны: Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптар-30 сағат жалпы апталық жүктеме.

«Жаратылыстану» білім беру саласының мазмұны «Жаратылыстану», «Физика», «Химия», «Биология», «География» оқу пәндерінде жүзеге асырылды. Инвариативті компоненттің сағат саны: Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптар-27 сағат жалпы апталық жүктеме.

«Адам және қоғам» білім беру саласының оқу пәндерінің мазмұны «Қазақстан тарихы», «Дүниежүзілік тарих», «Құқық негіздері» оқу пәндерінде іске асырылды. Инвариативті компоненттің сағат саны:

Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптар-16 сағат жалпы апталық жүктеме. «Технология және өнер» білім беру саласының мазмұны «Музыка», «Көркем еңбек» оқу пәндерінде жүзеге асырылды. Инвариативті компоненттің сағат саны:

Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптар - 9 сағат жалпы апталық жүктеме. «Дене шынықтыру» білім беру саласының мазмұны «Дене шынықтыру» оқу пәнінде жүзеге асырылды.

Инвариативті компоненттің сағат саны: Орыс тілінде оқытатын 5-9 сыныптар-15 сағат жалпы апталық жүктеме.

3) білім алушылардың субъективті жаңа білімді меңгеруі мен Таным мәселелерін шешуге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған тәрбие жұмысын іске асыру.

2022-2023 жылдары мектепте тәрбие жұмысын жоспарлау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі №145 бұйрығымен бекітілген "РУХАНИ ЖАҢҒЫРУ" бағдарламасын іске асыру жағдайында тәрбиенің тұжырымдамалық негіздеріне " сәйкес ұйымдастырылады және жүргізіледі

Мектепте қойылған міндеттерді іске асыру үшін қажетті нормативтік-құқықтық база, тиісті ережелер бар:

- 1) БҰҰ-ның Бала құқықтары туралы Конвенциясы;
- 2) Қазақстан Республикасының Конституциясы;
- 3) 2011 жылғы 26 желтоқсандағы « Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының Кодекс;
- 4) «Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы» 2002 жылғы 8 тамыздағы Қазақстан Республикасының Заңы;
- 5) «Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу туралы» 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Қазақстан Республикасының Заңы;
- 6) «Балаларды денсаулығына және дамуына зиян келтіретін ақпараттан қорғау туралы» 2018 жылғы 2 шілдедегі №169-VI Қазақстан Республикасының Заңы;
- 7) «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасының Заңы;
- 8) Қазақстан Республикасының Білім және ғылымды дамытудың 2019 жылғы 27 желтоқсандағы ҚР ПП бекіткен 2020 - 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы №988;
- 9) ҚР БҒМ 15.04 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайында Тәрбиелеудің тұжырымдамалық негіздері. 2019 жылғы № 145.

10) ҚР БҒМ 2020.06.12 № 248 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері.

Барлық нормативтік-құқықтық құжаттар тәрбие процесін жүйелеуге ықпал етеді. Тәрбие жұмысының мазмұны «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайында тәрбиенің тұжырымдамалық негіздерінде"көрсетілген негізгі бағыттарды іске асыруға негізделген.

Тәрбие жұмысы «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайында тәрбиенің тұжырымдамалық негіздеріне сәйкес 8 бағыт енгізілген жоспар бойынша жүргізіледі. Педагог-ұйымдастырушы нормативтік - құқықтық құжаттарды басшылыққа ала отырып, жыл сайын өткен жылдағы талдауды, жаңа оқу жылының негізгі мақсаттары мен міндеттерін қамтитын тәрбие жоспарын жасайды. Алға қойылған міндеттер негізінде тәрбие жоспарлары мен бағдарламалары, психологиялық жұмыс жоспары, сынып ұжымдарының жұмыс жоспарлары жасалды. Мектептегі барлық тәрбие жұмысы үйлесімді, жан-жақты дамыған, рухани-адамгершілік қасиеттерге ие, таңдау жағдайында өз бетінше шешім қабылдауға дайын, ынтымақтастық пен мәдениетаралық өзара әрекеттестікке қабілетті, ел тағдыры үшін жауапкершілік сезімі бар адамды қалыптастыруға бағытталған.

Сабақтан тыс тәрбие жұмысы әртүрлі сипаттағы іс-шараларға толы, олар өте ритақты түрде жүзеге асырылады. Қойылған мақсаттар мен міндеттерді іске асыру оқушыларды мектепшілік, аудандық, облыстық іс-шараларға тартуға және қатысуға ықпал етеді. Іс-шаралар материалдары жүйеленген.

Тәрбие жұмысын ұйымдастыру мәселелері педагогикалық кеңестерде, директор жанындағы кеңестерде, сынып жетекшілері қауымдастығында қаралады.

Бірнеше жыл бойы біздің мектепте ата-аналармен бірлескен жұмыс дәстүрі қалыптасты, ол келесі бағыттар бойынша өтеді:

- 1) психологиялық-педагогикалық білімді арттыру (ата-аналарға арналған дәрістер, сыныптық және жалпы мектептік ата-аналар жиналыстары, ашық сабақтар және ата-аналарға баратын сыныптық іс-шаралар);
- 2) ата-аналар мен жұртшылықты оқу-тәрбие процесіне тарту: үйірмелер, секциялар ұйымдастыру, бірлескен шығармашылық істер, ата-аналардың мектептің әртүрлі сыныптан тыс іс-шараларына қатысуы;
- 3) ата-аналар мен жұртшылықтың мектепті басқаруға қатысуы: жалпы мектептік ата-аналар комитеті, сыныптық ата-аналар комитеттері, ата-аналардың құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі кеңестің жұмысына қатысуы.

Ата-аналармен жұмыс кезінде келесі негізгі міндеттер шешіледі:

- ата-аналардың баланы тәрбиелеудегі рөлі, мектеп пен сыныптың оқу-тәрбие процесіне қатысу қажеттілігі туралы дұрыс түсініктерін қалыптастыру;
- ата-аналардың мектеп пен сынып жұмысында, отбасымен және балалармен жұмыстың әртүрлі формаларын жүргізу кезінде субъективті ұстанымын қалыптастыру;
- ата-аналардың психологиялық-педагогикалық мәдениетін қалыптастыру;
- ата-аналар мен балалар арасындағы құрмет пен сенім қарым-қатынасын дамыту.

Ата-аналарды мектеп өміріне белсенді тарту танымдық, шығармашылық, спорттық іс-шаралар арқылы жүзеге асырылады. Оқу жылы ішінде ата-аналармен бірлесіп келесі іс-шараларды өткізу дәстүрге айналды: Білім күні, Мұғалімдер күні, Аналар күні, Отбасы күні, жаңа жылдық мерекелер, «Әкем, анам және мен - спорттық отбасы» спорттық жарыстары, Халықаралық әйелдер

күні, Наурыз мейрамы, соңғы қоңырау, бітіру, жалпы мектептік және сыныптық ата-аналар жиналыстары, дөңгелек үстелдер.

Мектеп жалпы білім беретін ата-аналар комитетімен тығыз жұмыс істейді. Бірнеше жылдар бойы бірлескен жұмыстың арқасында мектеп мерекелерін, экскурсияларды ұйымдастыру, әлеуметтік қорғалмаған отбасыларға материалдық көмек көрсету және т. б. міндеттер шешілуде.

Мектепте өскелең ұрпақты жоғары адамгершілік-рухани құндылықтар, толеранттылық, демократия және өзара түсіністік мәдениеті қағидаттары негізінде қазақстандық патриотизм рухында қалыптастыратын "Жас Ұлан" балалар-жасөспірімдер ұйымы жұмыс істейді. Ұйымның қызметі оқушылармен жұмыстың әртүрлі формалары арқылы жүзеге асырылады: мерекелер, конкурстар, әртүрлі зияткерлік, танымдық ойындар және т.б., ұйым мүшелерінің жас ерекшеліктеріне сәйкес.

Мектепте өскелең ұрпақты жоғары адамгершілік-рухани құндылықтар, толеранттылық, демократия және өзара түсіністік мәдениеті қағидаттары негізінде қазақстандық патриотизм рухында қалыптастыратын «Жас Ұлан» балалар-жасөспірімдер ұйымы жұмыс істейді. Ұйымның қызметі оқушылармен жұмыстың әртүрлі формалары арқылы жүзеге асырылады: мерекелер, конкурстар, әртүрлі зияткерлік, танымдық ойындар және т.б., ұйым мүшелерінің жас ерекшеліктеріне сәйкес.

Білім алушылардың бойында азаматтық белсенділік, әлеуметтік құзыреттілік, азаматтық жауапкершілік дағдыларын дамыту, жоғары мәдениетті, гуманистік бағыттағы, әлеуметтік шығармашылыққа қабілетті, жеке басын, қоғамын және мемлекетін жетілдіру мүддесінде әрекет ете алатын азаматты тәрбиелеу мақсатында мектепте 2020 жылдан бастап Мектеп Парламенті жұмыс жүргізеді. Мектеп президенті-9 сынып оқушысы Айдана Құсайынова. Парламенттің құрылымы мектептің ең белсенді оқушыларын қамтитын 8 фракциядан тұрады. Мектеп Парламенті түрлі іс-шаралар, акциялар, конкурстар және т. б. өткізеді.

Сынып жетекшілерінің ӘБ:

Бірлестік жұмыс істеген әдістемелік тақырып: «Сынып жетекшісінің шеберлігін арттыру арқылы тәрбие формалары мен әдістерін жетілдіру». Сынып жетекшілері ӘБ қызметінің негізгі мақсаты тәрбие жүйесінің сапасы мен тиімділігін арттыру, сынып жетекшілерінің құзыреттілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру арқылы мектепте тәрбиелеудің нысандары мен әдістерін жетілдіру болып табылады.

Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары тәрбиенің барлық бағыттарын қамтиды. Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі өз жұмысын мектепті дамыту бағдарламасының талаптарына сәйкес жылдық жоспар негізінде құрады.

Сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарында тәрбие жұмысының барлық бағыттары бойынша іс-шаралар қарастырылған. Сынып жетекшісінің әдістемелік шеберлігін арттыру мақсатында сынып жетекшілерінің ӘБ отырыстары. Нормативтік-құқықтық құжаттардан бастап әдістемелік ұсынымдарға, сынып сағаттарын әзірлеуге дейінгі барлық құжаттама бар.

Оқу жылы ішінде сынып жетекшілерімен ұйымдастырушылық-әдістемелік іс-шаралар өткізіледі: жұмыс жоспарларын бекіту, сынып ұжымдарымен жұмыстың әртүрлі бағыттары бойынша консультациялар, тәрбие жұмысының жоспарларын жасау, тақырыптық сынып сағаттарын өткізу, сауалнама жүргізу

және т. б. бойынша жеке және топтық нұсқама беріледі.

2023-2024 жылдары мектепте тәрбие жұмысын жоспарлау бірыңғай тәрбие бағдарламасына сәйкес ұйымдастырылады және жүргізіледі

Мектепте қойылған міндеттерді іске асыру үшін қажетті нормативтік-құқықтық база, тиісті ережелер бар:

- 1) БҰҰ-ның Бала құқықтары туралы Конвенциясы;
- 2) Қазақстан Республикасының конституциясы;
- 3) 2011 жылғы 26 желтоқсандағы « Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы» Қазақстан Республикасының Кодекс;
- 4) «Қазақстан Республикасындағы Бала құқықтары туралы» 2002 жылғы 8 тамыздағы Қазақстан Республикасының Заңы;
- 5) Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу туралы» 2009 жылғы 4 желтоқсандағы № 214-IV Қазақстан Республикасының Заңы;
- 6) «Балаларды денсаулығына және дамуына зиян келтіретін ақпараттан қорғау туралы» 2018 жылғы 2 шілдедегі №169-VI Қазақстан Республикасының Заңы;
- 7) «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі Қазақстан Республикасының Заңы; Қазақстан Республикасының Білім және ғылымды дамытудың 2019 жылғы 27 желтоқсандағы ҚР ПП бекіткен 2020 - 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы №988;
- 8) ҚР БҒМ 15.04 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайында Тәрбиелеудің тұжырымдамалық негіздері. 2019 жылғы № 145.
- 9) ҚР БҒМ 2020.06.12 № 248 бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың тұжырымдамалық негіздері.

Мектептегі тәрбие жұмысы ҚР тұтас тәрбие бағдарламасына негізделген. Бұл бағдарламаның мақсаты: жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды сіңірген ұрпақты тәрбиелеу. Оқу жылы ішінде жұмыс істеген міндеттер:

- ата-аналарға, үлкендерге құрмет көрсету, олардың тәрбиесін тыңдау, отбасылық көңіл-күйді бағалау, отбасы алдындағы міндеттерін лайықты орындау дағдыларын қалыптастыру;

- мейірімділік, абырой, ар-ождан, қадір-қасиет, жауапкершілік, қамқорлық пен әділеттілік сезімі сияқты қасиеттерді ояту, еңбекқорлық пен құқықтық мәдениетті қалыптастыру;

- Ұлттық қазынаны қорғау, қазақ тілін, ұлттық рәміздерді құрметтеу, бейбітшілікті, келісімді, ұйымшылдық пен ұлттық бірлікті сақтау, патриотизм мен мемлекеттілікке тәрбиелеу;
- денсаулықты, салауатты өмір салтын, ақыл-ой тазалығын және эмоционалды тұрақтылықты бағалаңыз.
- табиғатқа ұқыпты қарауға тәрбиелеу;
- жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды сіңірген ұрпақты тәрбиелеу.

Тәрбие жұмысы жыл бойы «Тәрбие процесінде заманауи педагогикалық технологияларды қолдану арқылы толерантты қарым-қатынасты қалыптастыру» мәселесін шешуге бағытталды.

2023-2024 оқу жылында мектепте - 6 сынып-жиынтықтар оқыды. Оқу жылының соңында 1-9 сынып оқушыларының жалпы саны 34 оқушыны құрады.

Әр сынып жетекшісінің мектеп әкімшілігі келіскен және бекіткен жоспары бар, онда тәрбие жұмысының мақсаттары мен міндеттері тәрбие бағдарламасының барлық үш құндылығын қамтиды, атап айтқанда:

- **Ұлттық қызығушылық;**
- Ар-ождан;**
- Ұмтылыс.**

Мектептің тәрбие жұмысының мақсаты: ғылыми біліммен байытылған, саналы шығармашылық қызмет пен адамгершілік мінез-құлыққа дайын еркін, адамгершілік, рухани, тәуелсіз тұлғаны тәрбиелеуге ықпал ету. Бұл мақсат барлық педагогикалық процесті қамтиды, оқушылардың сабақтары мен сабақтан тыс өмірін, әр түрлі іс-әрекеттерді, қарым-қатынасты, дәстүрлерді, бүкіл мектеп ортасын келесі тәрбие міндеттерін орындау арқылы біріктіреді:

- ✓ Сынып сағаттарының сапасын жақсарту, оқушылардың бос уақытын ұйымдастыру.
 - ✓ Оқушыларды демократия, жеке қадір-қасиет, адам құқықтарын құрметтеу, азаматтық, патриотизм рухында тәрбиелеу.
 - ✓ Оқушылардың өз өміріне (суицид проблемалары) және денсаулығына, сондай-ақ айналасындағы адамдардың өмірі мен денсаулығына саналы көзқарасын қалыптастыруға жәрдемдесу.
 - ✓ Мектеп дәстүрлерін сақтау және көбейту, мінез-құлық мәдениетін, қарым-қатынасты құрайтын қасиеттерді қалыптастыру (сынып сағаттарында мінез-құлық мәдениеті мен тұлғааралық қатынастар мәдениетіне көбірек уақыт бөлу).
- Педагогтердің коммуникативті дағдыларын дамыту жүйеде жұмыс істеу «мұғалім-оқушы-ата-ана».

- ✓ Әр оқушыны әртүрлі басқару қызметіне тарту (мектеп парламентінің жұмысына).
- ✓ Оқушылардың отбасыларының оқу процесіне қатысуы үшін жағдай жасау.
- ✓ Сыныптың ата-аналарымен тығыз байланысты жалғастыру, ата-аналардың мектеп өміріне қанағаттануы үшін жұмыс істеуге тырысу.

Ата – аналарды тәрбиелік қызметке тарту, осылайша оларды белсендіру-отбасы баланың жетістіктеріне қызығушылық танытады және білім мен тәрбиенің сапасына қанағаттанады.

Оқу жылы ішінде кесте бойынша 2 жалпы мектептік ата-аналар жиналысы өткізілді. Ата-аналар жиналыстарына және басқа да іс-шараларға қатысудағы ата-аналардың белсенділігі 70% құрайды. Жыл бойы білім беру ұйымдарында ата-аналарды педагогикалық қолдау жөніндегі Басшылықтың негізінде конференциялар, кездесулер түрінде ата-аналармен кездесулер өткізудің жаңа нысаны енгізілді. Ата-аналармен сабақ кестесі жасалды. Сынып жетекшілері ата-аналарымен дәстүрлі емес түрде сабақтар ұйымдастырды: ойындар, кездесулер, мектеп психологының шақыруымен тренингтер, жиналыстар өткізілді таза ауада. Оқу жылы ішінде ата-аналармен 16 сабақ өткізілді.

Мектепте ата - аналардың мектеп әкімшілігімен, пән мұғалімдерімен кездесулері өтеді. Мұғалімдер ата-аналарды пән бойынша жұмысты ұйымдастыруға қойылатын талаптармен таныстырады, ата-аналардың тілектерін тыңдайды. Ата-аналар әсіресе мерекелерді ұйымдастыруға белсенді қатысады, бұл жаңа жылдық мерекелер, 8 наурыз және бастауыш мектеппен қоштасу, сондай-ақ басқа да жалпы мектептік іс-шаралар.

Бірақ осының бәріне қарамастан, ата-аналармен жұмыс істеуде әлі де шешуге болатын мәселелер бар:

- ата-аналардың күнкөріс қаражатын өндірумен шамадан тыс айналысуы, бұл балаларды тәрбиелеуге кететін уақыттың қысқаруына әкеледі;

- ата-аналардың балаларының ішкі әлеміне деген қызығушылығы аз;

- мектеп істеріне қатысуға құлықсыздық;

- барлық ата-аналар педагогикалық ұжыммен бірлесіп жұмыс істеудің маңыздылығын түсінбейді, кейбіреулері саналы түрде бала тәрбиесінен жалтарады, көбісі сырттан бақылаушылар болып қала береді;

Ата — аналармен жұмыс істеудің негізгі проблемасы-ата-аналардың сынып жетекшілерімен және орта және жоғары деңгейдегі пән мұғалімдерімен байланысының жеткіліксіздігі. Балаларының мектептегі үлгерімі мен мінез-құлқына қызығушылық танытатын ата-аналар аз, олар ерекше сұрақтар туындаған кезде негізінен сынып жетекшілері мен пән мұғалімдеріне жүгінеді. Келесі оқу жылы мұндай сабақтарға аға буын ата-аналарын мүмкіндігінше көбірек тарту керек. Осылайша, ата-аналарды мектептің қоғамдық өміріне белсенді қатысуға тартуды жоспарлап отырмыз.

Мектептегі өзін-өзі басқару жұмысының болуы және тиімділігі

Мектептегі өзін –өзі басқару органдары жұмысының негізгі мақсаты- оқушылардың адамның әлеуметтік рөлдер жүйесін орындауға дайындығы мен қабілетін қалыптастыру.

Оқушының өзін-өзі басқаруы әр оқушыға ұйымдастырушылық қызметке қатысуға мүмкіндік береді. Бұл бізге мектептегі тәрбие процесін шынымен демократиялық, ашық, гуманистік етуге көмектеседі. Оқушылардың өзін-өзі басқару принциптері: еріктілік, теңдік, заңдылық, жариялылық, адами құндылықтардың басымдығы, шешім қабылдаудағы алқалылық, өзін-өзі басқарудың әрбір мүшесінің мүдделерін, қадір-қасиетін және пікірін құрметтеу.

Ағымдағы жылдың бірінші тоқсанында мектеп оқушыларының өзін өзі басқаруы арқылы келесі міндеттер шешілді:

- Жұмыс процесіне белсенді емес балаларды тарту.
 - Мектепте өткізілетін іс-шаралар тізбесін кеңейту.
 - Тұлғаның жан-жақты дамуы үшін қолайлы жағдайлар жасау.
 - Мектептегі оқушылардың өзін-өзі басқару процесінде оқушылардың мүдделерін білдіру.
 - Мектеп өміріндегі оқушылардың қызығушылықтарын қолдау және дамыту.
 - Оқушылардың бос уақытын және демалысын ұйымдастыру.
 - Оқушылардың шығармашылық дамуы.
 - Оқушыларға әр түрлі қызмет түрлерінде өз қабілеттерін жүзеге асыруға көмектесу.
 - Оқушыларға өзін және айналасындағыларды тануда, өмірге бейімделуде, олардың құқықтары мен мүдделерін барлық салада әлеуметтік қорғауда көмек көрсету әркімнің жеке көрінісі тек ұжымда ғана мүмкін болатындығын түсінудегі өмірлік белсенділік.
- Мектепте МК нормативтік-құқықтық құжаттары құрылды және бекітілді:
- Мектептің өзін-өзі басқару кеңесі туралы ереже.
 - Оқушылардың өзін-өзі басқару органдарын сайлау туралы ереже. Әр түрлі бағыттар бойынша МК жұмысының құрылымы енгізілді. Мектептегі оқушылардың өзін-өзі басқаруының қалыптасқан құрылымы өзін-өзі ақтайды және белгілі бір нәтижелер береді. МК кеңесі әрқашан мектеп іс-шараларының белсенді қатысушысы ғана емес, сонымен қатар мектепте тәртіп пен тәртіпті ұйымдастыру мәселелеріне де назар аударды. МК жұмысында бастау-бұл сайлау. Бүгінгі таңда мектеп оқушылар кеңесі сынып жетекшілері мен мектептің белсенді оқушыларынан құрылды. 2023-2024 оқу жылындағы мектеп оқушыларының өзін-өзі басқару Президенті жасырын дауыс беру арқылы сайланды.

Жоғары сынып оқушыларын сайлау науқаны қызықтырады. Олар жиналыстар өткізуге, сыныптан кандидаттар ұсынуға және мектептің өзін-өзі басқару кеңесіне және мектеп көшбасшысын сайлауға белсенді қатысады.

Сынып жетекшілерінің ӘБ басшысы Мицель Н. Г. бірлесіп және мектептің тәрбие жұмысының жоспарын ескере отырып, Кеңестің жұмыс жоспары жасалды.

Жыл бойы оқушылардың өзін-өзі басқару органының отырыстары үнемі өткізіліп тұрады, онда жұмыс жоспары қаралады, түрлі іс-шаралар дайындалады, атқарылған жұмыс туралы есептер тыңдалады. Мектептегі өзін

- өзі басқарудың негізгі өсиеттері-адамгершіліктің алтын ережесі:
- Басқаларға өзіңіз қаламайтын нәрсені жасамаңыз.

Мектептегі өзін-өзі басқарудың ұраны:

«Батыл бол, бір-бірімізге қол

беріп,

Көк аспанның астында ,

біздің одағымыз, көркейіп, өсе

берсін!»

Мектеп Кеңесінің келесі қызмет бағыттары бар: Мәдениет кеңесі-оқушылардың сабақтан тыс іс-әрекетін дайындау және Ұйымдастыру (мерекелер, фестивальдар, көрмелер, конкурстар өткізу). Білім беру кеңесі-оқушылардың оқу іс-әрекетінің уәждемесін арттыру үшін жағдай жасау (Дублер күні мен сағаты, жобалар). Спорт және еңбек кеңесі-спорттық-бұқаралық жұмысты дайындау және ұйымдастыру (спорттық жарыстар өткізу; аудандық спорттық іс - шараларға қатысу, сенбіліктер, еңбек десанттарын өткізу, ҰОС қатысушыларына ескерткішті күту бойынша акциялар).

Ақпарат кеңесі-мектептің ақпараттық өрісін ұйымдастыру (стендтерді рәсімдеу; мектеп және сынып газеттерін шығару). Тәртіп кеңесі.

Әр сынып алдын-ала келісілген кесте бойынша мектеп бойынша кезекшілік етті. Аптаның соңында сынып мектеп құрамындағы кезекшілік туралы есеп берді. Акциялар мен сенбіліктер өткізіледі.

МК оқушылары көптеген мектеп және аудандық іс шараларға белсенді қатысты:

- Мұғалімдерді 8 наурыз және Мұғалімдер Күнімен құттықтау.

- Мұғалімдер күніне арналған мерекелік қабырға газеттерінің байқауы.

- "Күзгі букет" суреттер байқауы.

- "Балалар Заңы" дауы: "оң" және "қарсы".

- «Жақсылық жаса», «Жылы терезелер», «Обелиск», "Кәрілік қуанышқа бөленсін",

«Таза өзендер-таза жағалаулар», «экологиялық соқпақ» акциялары.

- «Отан қорғаушылар» спорттық мерекесі.

- «Отан-ана, оған қалай тұруды біл» суреттер көрмесі.

- Оқушылардың экскурсияға шығуы. - Жаңа жылдық шеберхана.

- Жаңа жылдық кештер.

- Кабинеттерді, сынып бұрыштарын қарау.

Мектеп ауласын және оған іргелес аумақты абаттандыру бойынша "Таза мектеп" жалпы мектеп сенбілігі.

Өз жұмысында белсенділер мектеп жұмысының барлық бағыттарын қозғауға тырысады.

Оқушылар кеңесі өткізген ірі іс - Өзін-өзі басқару күні-дубль күні болды. Өзін – өзі басқару күні-бұл жоғары сынып оқушыларының күні бойы оқу-тәрбие процесін қамтамасыз ету жауапкершілігі олардың мойнына жүктелген кезде ересек өмірдің нақты жағдайларына мүмкіндігінше жақын ортада өз күштерін сынап көру мүмкіндігі. Өзін-өзі басқару күнінің алдында сабақ өткізуге дайындық, міндеттерді бөлу, «Әкімшілікті» таңдау болады. Сондай-ақ, мектеп формасын тексеру, оқулықтарды тексеру, «Сынып бұрышы», «Көңілді дабыл» рейдтері жүргізілді. Әр тоқсанның соңында сыныптардың рейтингі жасалды.

Осылайша, әрбір жоғары сынып оқушысы іс-шараны дайындауға және өткізуге қатысады және өз мүдделеріне сәйкес келетін «Рөлді» таңдай алады.

Әр сыныпта сынып және мектеп бойынша кезекшілікті ұйымдастыратын, сынып жетекшісіне сыныптан тыс іс-шараларды өткізуге, мектеп мерекелерін, іс-шараларды ұйымдастыруға көмектесетін сынып активі таңдалады.

Өткен кезеңдегі мектеп оқушыларының өзін-өзі басқару жұмысы қанағаттанарлық деп танылуы мүмкін. Барлық бөлімдердің жұмысын жандандыру қажет. Сонымен қатар, сынып активтеріне жұмысты жүйелеу, тәрбие жұмысының барлық бағыттары бойынша көбірек іс-шаралар ұйымдастыру.

Ағымдағы жылғы МК жұмысын талдай отырып, мынадай оң нәтижелерді атап өткен жөн:

- Оқушылардың 70% - нан астамын мектеп іс-шараларына тарту.
- Шығармашылық, спорттық, зияткерлік бағыттағы іс-шараларға қатысу үшін таңдаудың кең спектрі.

Қорытындылай келе, оқушылардың өзін-өзі басқаруы оқушыларды әлеуметтік белсенділік пен шығармашылыққа ынталандырады, бастамашылық пен азаматтық жауапкершілікке тәрбиелейді, демократиялық мәдениетті қалыптастырады деп айтқым келеді.

Сынып жетекшілерінің ӘБ жұмысының болуы және тиімділігі

Әдістемелік бірлестіктің жетекшісі Мицель Н.Г., ол бірлестік жұмыс істейтін әдістемелік тақырыпта: «Сынып жетекшісінің кәсіби ұтқырлығы бәсекеге қабілетті тұлғаны тәрбиелеу мен дамытудың тиімділігінің шарты ретінде».

Сынып жетекшілері ӘБ қызметінің негізгі мақсаты тәрбие жүйесінің сапасы мен тиімділігін арттыру, сынып жетекшілерінің құзыреттілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру арқылы мектепте тәрбиелеудің нысандары мен әдістерін жетілдіру болып табылады.

Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспары тәрбиенің барлық бағыттарын қамтиды. Сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігі өз жұмысын мектепті дамыту бағдарламасының талаптарына сәйкес жылдық жоспар негізінде құрады.

Сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарында бірыңғай тәрбие бағдарламасының құндылықтары бойынша іс-шаралар қарастырылған. Сынып жетекшісінің әдістемелік шеберлігін арттыру мақсатында сынып жетекшілерінің ӘБ отырыстары өткізіледі. Нормативтік-құқықтық құжаттардан бастап әдістемелік ұсынымдарға, сынып сағаттарын әзірлеуге дейінгі барлық құжаттама бар.

Оқу жылы ішінде сынып жетекшілерімен ұйымдастырушылық-әдістемелік іс-шаралар өткізіледі: жұмыс жоспарларын бекіту, сынып ұжымдарымен жұмыстың әртүрлі бағыттары бойынша консультациялар, тәрбие жұмысының

жоспарларын жасау, тақырыптық сынып сағаттарын өткізу, сауалнама жүргізу және т. б. бойынша жеке және топтық нұсқама беріледі.

Әр мұғалімнің, сынып жетекшісінің өзіндік білім беру тақырыбы бар, барлығы жүйелі түрде біліктілігін арттыру үшін жұмыс істейді.

Тарих пәнінің мұғалімі Мицель Н.Г. жетекшілігімен «Лидер» пікірсайыс клубының жұмысын жандандырды. Клуб мүшелері - 6-9 сынып оқушылары аудандық пікірсайыс клубтарының кездесуіне қатысты. Пікірсайыс қозғалысының жұмысы жалғасуда.

«Оқу мектебі» жобасын жүзеге асыру жұмыстары мектеп кітапханашысы Хачай А.М. басшылығымен жасалған жоспар бойынша жүргізілуде. 20 минуттық оқу кітапханадағы немесе оқу кабинеттеріндегі сабақтардан кейін бастауыш деңгейдегі сынып жетекшілерімен және аға буындағы тіл пәндерінің мұғалімдерімен өткізіледі. Мектепте оқыған кітаптары бойынша бастауыш сыныптарда ертегілерді сахналау жақсы дәстүрге айналды. Кітап көрмелері, челленджер, викториналар үнемі өткізіліп тұрады. Бұл жоба оқушылардың кітап оқуға деген қызығушылығы мен белсенділігіне ықпал етеді.

Мектеп ортасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру және оқушылардың құқықтық сауаттылығын арттыру мақсатында мектеп ортасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша тәрбие жұмысының жоспары бойынша мектепте «Адал ұрпақ» ерікті клубы құрылды. Оның негізгі міндеті мектеп ортасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілікті нығайту жөніндегі бастамаларды көтермелеу, сыбайлас жемқорлыққа қарсы сипаттағы іс-шараларды ұйымдастыруға қатысу болып табылады. Клуб жетекшісі педагог-ұйымдастырушы Мицель Н. Г. Клуб құрамына 6-9 сыныптардың 8 оқушысы кірді. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар белгілі бір білімді қамтиды, сонымен қатар сыбайлас жемқорлыққа теріс көзқарасты, сыбайлас жемқорлық тәжірибелерінен аулақ болуға мүмкіндік беретін практикалық әлеуметтік дағдылар мен коммуникациялық дағдыларды қалыптастыруға ықпал етеді. Мектептің 2 қабатының фойесінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыпта «Саналы Ұрпақ» стенді безендірілген. Мектептің оқу-тәрбие жоспарына оқушыларды сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәрбиелеу мәселелері бойынша іс-шаралар енгізілген.

Сынып жетекшілері «Адал Ұрпақ» клубы мүшелерінің қатысуымен әңгімелер, байқаулар, акциялар, челленджер өткізді, онда оқушылар сыбайлас жемқорлық ұғымын нақты анықтап, қоғамдағы осы құбылысқа теріс көзқарастарын білдірді.

Кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылықтарының алдын алу мектептің тәрбие жұмысының маңызды бағыттарының бірі болып табылады. Бұл жұмыстың мақсаты мектеп оқушыларының құқыққа қайшы мінез-құлқының алдын алу, оқушыларды құқықтық тәрбиелеу, жаман әдеттердің алдын алу, сондай-ақ уытты және есірткі заттарын пайдаланудың алдын алу, қараусыздық пен құқық бұзушылықтардың алдын алу болып табылады кәмелетке толмағандар, жарақаттану, ата-аналар мен оқушылардың әдепсіз мінез-құлқы, ата-аналардың тәрбиелік ұстанымын жандандыру.

Мектепте 2021-2022 оқу жылының басынан бастап Кеңес жұмыс істеді

2024-2025 оқу жылы

Тәрбие мен оқыту бір-бірімен тығыз байланысты, бір-бірінен ажырату мүмкін емес біртұтас процесс. Білім беру ұйымдарында тәрбиелеу пәндік мазмұн, сынып сағаттары және қосымша сыныптан тыс және мектептен тыс сабақтар арқылы жүзеге асырылады.

Мемлекет басшысы Қ. Тоқаев Ұлттық құрылтайдың үшінші отырысында

«Адал адам – Адал еңбек – Адал табыс» атты құндылықтары туралы айтылды:

Тәуелсіздік және Патриотизм;

Бірлік пен ынтымақтастық;

Әділдік пен жауапкершілік;

Заң және тәртіп;

Еңбекқорлық пен кәсіпқойлық;

Құру және жаңашылдық.

Бұл құндылықтар «Біртұтас тәрбие» бағдарламасының негізіне айналуға.

2024-2025 оқу жылында білім беру ұйымдарында тәрбие жұмысы осы бағдарламаның негізгі ережелеріне сәйкес ұйымдастырылатын болады.

Әрбір құндылық оқу процесінде жүйелі түрде көрінеді. Әр ай біртұтас тұлғаны қалыптастыруға бағытталған іс-шараларды қамтиды.

«Бірыңғай тәрбие бағдарламасы» қазақ халқының ұлттық, жалпыадамзаттық құндылықтарына негізделген. Бұл құжатта білім беру ұйымдарының тәрбие жұмысында іске асырылуы тиіс тәрбиенің мақсаты мен міндеттері айқындалған. Біздің мақсатымыз-адал ниетті тәрбиелеу жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген және озық әлемдік білімді меңгерген азамат.

2024-2025 оқу жылында мектепте-6 сынып-жинақ бар. 2-9 сынып оқушыларының жалпы саны 32 оқушыны құрайды.

Әрбір сынып жетекшісінде мектеп әкімшілігі келіскен және бекіткен жоспар әзірленді, онда тәрбие жұмысының мақсаттары мен міндеттері тәрбие бағдарламасының барлық 6 құндылығын қамтиды.

Ұлттық құндылықтар-бұл елдің орасан зор зияткерлік байлығы және жалпыадамзаттық құндылықтардың, халықтардың мәдени және адамгершілік дәстүрлерінің, жалпыұлттық жасампаздық процесінің сарқылмас қоры. Ұлттық құндылықтар патриотизм, өз халқына деген мақтаныш, оның мәдениеті, дәстүрлері, жанашырлық сезімдерінде көрінеді өз ұлтының өкілдері жас ұрпақты тәрбиелеудегі маңызды қозғаушы күш болып табылады. «ТӨРТ ТОҚСАН– ТӨРТ ӨНЕР» ұлттық мәдени-ағарту жобасы аясында жаппай мерекелеу, байқаулар, көрмелер, жарыстар, олимпиадалар, фестивальдар өткізіледі. Жобаның басты мақсаты-балаларды ұлттық мерекелер, халықтық әдет-ғұрыптар негізінде адамгершілікке тәрбиелеу, балалардың адамгершілік тәжірибе жинақтауы, халықтың рухани игілігін мұра ету, тұлғааралық және

ұлтаралық қатынастар мәдениетіне қол жеткізу. Жоба төрт бағыт бойынша жүзеге асырылуда:

I - «Ақындар айтысы» поэтикалық шығармасы,

II - «Алтын сақа» олимпиадасы,

III - «Ұлттық өнер» көрмесі,

IV - «Туған өлкем» фестивалі.

Ағымдағы жылдың 9 қыркүйегі мен 23 қазаны аралығында «Ақындар айтысы» айлығы өтті, жоспарға сәйкес іс-шаралар өтті:

- диалог алаңдары, сурет көрмелері, дөңгелек үстел, пікірталас турнирлері, челленджер, викториналар. Айлық жалпы мектептік іс-шарамен аяқталды, онда Қазақстанның танымал композиторларының күйлері мен айтыстары айтылды.

Мектептегі ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының (АПҚО) алғашқы тәжірибесін талдау ата-аналардың білім беру процесіне қатысуға деген қызығушылығын, олардың қатысуын және АПҚО-да алынған білім мен дағдылардың қажеттілігін түсінуді көрсетеді. Ағымдағы жылы сабақтардың мазмұны әл-ауқаттың 4 түріне негізделген: физикалық, когнитивті, эмоционалды, әлеуметтік. 1 тоқсан кезеңінде дәстүрлі емес түрде 2 сабақ өткізілді: ойындар, кездесулер, мектеп психологының шақыруымен тренингтер, ашық ауада жиналыстар өткізілді. 1 тоқсанның басында және соңында сынып жетекшілері 2 ата-аналар жиналысын өткізді.

Білім алушылардың мектептегі өзін-өзі басқаруы білім беру процесін демократияландыруға ықпал етеді және білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысының ажырамас бөлігі болып табылады. 19 қазанда ашық дауыс беру арқылы президент сайлауы өтті. Сайлауалды компанияның бірінші күнінен бастап әрбір кандидат сайлаушыларды тарту бойынша белсенді қызметті өрістетті, атап айтқанда үгіт-насихат плакаттары, олардың бағдарламасы, жақын арада әрекет ету жоспары және оған дауыс беруге шақырулар.

Мектеп Президенті 8 сынып оқушысы Хачай Герман тағайындалды.

Оқушылар кеңесі өткізген ірі іс - Өзін-өзі басқару күні-дубль күні болды. Өзін – өзі басқару күні-бұл жоғары сынып оқушыларының күні бойы оқу-тәрбие процесін қамтамасыз ету жауапкершілігі олардың мойнына жүктелген кезде ересек өмірдің нақты жағдайларына мүмкіндігінше жақын ортада өз күштерін сынап көру мүмкіндігі. Өзін-өзі басқару күнінің алдында сабақ өткізуге дайындық, міндеттерді бөлу, «Әкімшілікті» таңдау болады. Сондай-ақ, мектеп формасын тексеру, оқулықтарды тексеру, «Сынып бұрышы» рейді, «Көңілді дабыл» рейді және т. б. бойынша рейдтер жүргізілді.

Содан кейін қазан айында мектеп кеңесінің бірінші жиналысы өтті, онда олар бір жылға арналған мектептің өзін-өзі басқару жоспарын жасады. Осылайша 8

фракцияның жұмысы басталды:

- патриотизм фракциясы;
- қамқорлық фракциясы(еріктілік);
- құқық және тәртіп фракциясы;
- ақпараттандыру фракциясы;
- Спорт және СӨС фракциясы;
- өзін-өзі тану фракциясы;
- білім беру және пікірталас қозғалысы фракциясы;
- экология және еңбек фракциясы.

Фракцияның әрқайсысына бір депутат, мектептің өзін-өзі басқару өкілі қойылды.

Осылайша, әрбір жоғары сынып оқушысы іс-шараны дайындауға және өткізуге қатысады және өз мүдделеріне сәйкес келетін «рөлді» таңдай алады. Әр сыныпта сынып және мектеп бойынша кезекшілікті ұйымдастыратын, сынып жетекшісіне сыныптан тыс іс-шараларды өткізуге, мектеп мерекелерін, іс-шараларды ұйымдастыруға көмектесетін сынып активі таңдалады.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру мақсатында мектепте «Адал ұрпақ» клубының жұмысы жүргізілуде. Мектеп ортасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыруға, яғни сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілікті көрсететін құндылықтар жүйесін сақтауға және нығайтуға, оның ішінде оқушылардың заң талаптарын сақтауға, білім беру және мәдени деңгейін арттыруға ұмтылысын қалыптастыруға бағытталған іс-шаралар кешені өткізіледі. Мектеп фойесінде сыбайлас жемқорлық бойынша ақпараттық стенд құрылды, онда негізгі ұғымдар (сыбайлас жемқорлық, сыбайлас жемқорлық, пара) көрсетілген. Педагогикалық ұжым арасында сыбайлас жемқорлық қызметінің салдары туралы әңгіме жүргізілді, құқықтық жалпыға бірдей оқыту бойынша түсіндіру жұмыстары тұрақты жүргізілуде, сынып жетекшілерінің әдістемелік бірлестігінің отырыстарында мәселелер қаралады, әрбір педагог пайдалана алатын нормативтік – құқықтық құжаттама бойынша папка бар. Жалпы, іс-шаралар сәтті өтуде, балалар Кез-келген түрдегі парақорлыққа тұрақты бас тартуды, белсенді, құқықтық сананы қалыптастырады, сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзбай, жағдайды дұрыс бағалауды және одан шебер шығуды үйренді.

Тәрбие жүйесін дамыту, тәрбие кеңістігін құру бойынша жұмыс жасай отырып, біз тәрбие процесінің тиімділік өлшемдерін анықтадық:

- оқушылар мен олардың ата-аналарының мектеп өміріне қанағаттануы;
- оқушылардың қауіпсіздігі мен жайлылығы;
- мектептегі, сыныптағы тұлғааралық қатынастардың сипаты;
- оқушылардың әлеуетін іске асыру үшін қолайлы жағдайлар жасау.

Қоғам дамуының маңызды шарттарының бірі әлеуметтенуге қабілетті, адамның құқықтары мен бостандықтарын құрметтейтін, жоғары адамгершілікке ие, ұлттық төзімділікті, басқа халықтардың тілдеріне, дәстүрлері мен мәдениетіне құрметпен қарайтын азаматтарды тәрбиелеу болып табылады.

Білім беру, тәрбие және даму бірлігі идеясын қамтитын үйлесімді дамыған адамның «Толық адам» ұлттық идеясы тәрбиенің негізі болып танылады. Тәрбиенің мәні-ұлттық және жалпыадамзаттық құндылықтар негізінде білім алушылардың жеке қасиеттерін қалыптастыру үшін жағдай жасау. Құндылықтар білім алушының іс-әрекеттің белгілі бір тәсіліне деген тұрақты сенімін білдіреді және жеке адамның да, бүкіл қоғамның да өркендеуі құрылатын іргетас болып табылады. Олар өскелең ұрпақтың дүниетанымын қалыптастыруға және этикалық нормаларды сақтауға айтарлықтай әсер етеді.

«Өсу нүктесі» кешенді жоспарына сәйкес 16 қазанда «Ұлан ауылының негізгі орта мектебі» КММ және "Васильевка ауылының негізгі орта мектебі" КММ оқушылары арасында "Күзгі бал" өтті.

Алдын алу кеңесінің жұмысы жалғасып, 2 отырыс өткізілді. Учаскелік полиция қызметкерлері 5-9 сынып оқушыларымен кәмелетке толмағандар арасындағы қылмыстың алдын алу, Қауіпсіз интернет және т.б. бойынша

әңгімелесті. Мектепте жұмыс жоспарына сәйкес мектеп психологы Полегоско Л.Н. кәмелетке толмағандар арасында қорқытудың алдын алу бойынша сауалнама жүргізді, білім алушыларда девиантты мінез-құлық құбылыстарының пайда болуын анықтау және алдын алу мақсатында сауалнама жүргізілді. Жүргізілген сауалнама нәтижелері балалардың өздерін қауіпсіз сезінетінін, мектептегі мінез-құлық ережелері мен нормаларын сақтайтынын көрсетті. Мектептің педагогикалық ұжымы нәтижелерімен танысып, ұсыныстар берілді.

Соңғы үш жылда атқарылған жұмыстарды талдай отырып, 2022 және 2024-2025 оқу жылының басына жоспарланған іс-шаралар толығымен жүзеге асырылды деген қорытынды жасауға болады. Жұмыстың жағымды жақтарын атап өткім келеді:

- оқушылар арасындағы құқық бұзушылықтар, мектеп Жарғысын бұзушылықтар санының азаюы және ауырлығының болмауы;
- спорттық іс-шараларға, акцияларға қатысуға балалардың үлкен қызығушылығы мен тілегі;
- ақпараттық технологияларды игерудегі іс-шараны өткізудің алуан түрлілігі.

2022-24 жылдары «Оқу мектебі» жобасы бойынша жұмыс, пікірсайыс қозғалысының жұмысы, мектептің өзін-өзі басқаруы, Театр жанданды. Мектептің тәрбие жұмысының нәтижесі-оқушылардың тәрбиесі.

Оқушылардың білім деңгейі 3 балдық шкала бойынша бағаланды: жоғары білім деңгейі, орташа, төмен. Кестеден мектептің өткен жылы жақсы көрсеткіш бар екенін көруге болады.

Оқушылардың тәрбие деңгейін салыстырмалы талдау

Сыныптар	2022-2023	2023-2024
1-9 сын	65%	89%

Оқушыларды түрлі тәрбие іс-шараларына тарту нәтижесінде балалардың тәрбие деңгейінің пайызы артты. Бұл мектепте өткізілетін тәрбие іс-шараларының тиімділігі туралы айтады. Мектепте өткізілетін іс-шараларды әлеуметтік желілерде жариялауға тырысамыз.

4) білім алушылардың рухани-адамгершілік, азаматтық-патриоттық, көркемдік-эстетикалық, еңбек және дене тәрбиесін іске асыруды қамтамасыз ететін жиынтығында сабақтан тыс қызметтің әртүрлі нысандарын ұйымдастыру

2022-2023 оқу жылында мектепте оқушылардың адамгершілік, мәдени, эстетикалық, техникалық, интеллектуалдық, дене деңгейін арттыру және әр түрлі қызмет салаларында оқушының жеке басын өзін-өзі жүзеге асыру мақсатында жыл сайын «Өнер және Біз», «Хореография», «Жас актерлер» үйірмелері мен секцияларының жұмысы ұйымдастырылады. «Эко-планета», «Мини-футбол», «Шахмат», «Джамп роуп», «Волейбол», «Бес Асық», «Адал Ұрпақ» пікірсайыс үйірмесі және сыбайлас жемқорлыққа қарсы клубы. Үйірмелер бойынша сабақтар оқу сыныптарында, мектептің спорт залында спорт секциялары өткізіледі. Әр үйірменің бөлінген сағаттарға арналған өз бағдарламасы бар. Оқу жылының басында мектеп оқушыларының

қызығушылықтары мен жүктемелерін ескере отырып кесте жасалады. Барлық сабақтар қатаң түрде кесте бойынша өткізіледі, ол 1 қабаттың фойесінде ілінеді. Үйірмелер мен секциялар басшыларының кәсібилігіне, балалардың жоғары мотивациясына байланысты оқушылардың тұрақты қатысуы байқалады.

Жыл сайын оқушылар түрлі деңгейдегі байқауларға белсенді қатысып, жақсы нәтижелерге қол жеткізеді. Секциялар мен үйірмелерге 41 оқушы қатысады, бұл 100% құрайды.

2023-2024 оқу жылында мектепте оқушылардың адамгершілік, мәдени, эстетикалық, техникалық, интеллектуалдық, дене деңгейін арттыру және әр түрлі қызмет салаларында оқушының жеке басын өзін-өзі жүзеге асыру мақсатында жыл сайын «Өнер», «Театр әлемі», «Мини-футбол», «Шахмат», «Тоғыз құмалақ», «Волейбол», «Асық ату», пікірталас үйірмесі және «Адал Ұрпақ» сыбайлас жемқорлыққа қарсы клубы. Үйірмелер бойынша сабақтар оқу сыныптарында, мектептің спорт залында спорт секциялары өткізіледі. Әр үйірменің бөлінген сағаттарға арналған өз бағдарламасы бар. Оқу жылының басында мектеп оқушыларының қызығушылықтары мен жүктемелерін ескере отырып кесте жасалады. Барлық сабақтар қатаң түрде кесте бойынша өткізіледі, ол 1 қабаттың фойесінде ілінеді. Үйірмелер мен секциялар басшыларының кәсібилігіне, балалардың жоғары мотивациясына байланысты оқушылардың тұрақты қатысуы байқалады.

Жыл сайын оқушылар түрлі деңгейдегі байқауларға белсенді қатысып, жақсы нәтижелерге қол жеткізеді. Секциялар мен үйірмелерге 34 оқушы қатысады, бұл 100% құрайды.

2024-2025 оқу жылында педагогикалық кеңестің 29.08.24 ж. №1 шешімімен қоғамдық негізде мынадай үйірмелер анықталды: спорт үйірмелері: Волейбол, Футзал, үстел теннисі, «Тоғызқұмалақ», «Асық ату», «Шахмат». Шығармашылық үйірмелер – «Адал Ұрпақ» құқықтық үйірмесі, «Жас полиция көмекшісі», «Жас әртістер», «Сиқырлы түстер», «Лидер» пікірсайыс клубы. Оқу жылының басында «Жас экологтар» экологиялық клубы ашылды. Қамту деңгейі 100% құрайды.

Занятия в кружках в спортивной секции приносит хорошие результаты. За последние три года имеются призовые места в районных и областных соревнованиях и конкурсах.

5) білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып, бейіндік оқытуды іске асыру (оқытудың тереңдетілген және стандартты деңгейлері)

Мектептің бейіндік оқыту бойынша жұмысы әкімшілік шешімдерді оқушылардың ата-аналары мен оқушылардың өздері қалауы мен сұраныстарымен келісуден басталды. Ата-аналар үшін кешенді бағдар балаларды жоғары оқу орнына түсуге дайындау болып табылады. Балалардың болашағына қатысты ата-аналық күтулерді талдағаннан кейін балаларға диагностика жүргізілді. Бейіндік оқыту моделі үш блоктан тұрады: бейін алдындағы дайындық (үйірмелер, факультативтер, таңдау бойынша курстар), бейіндік оқыту (бейіндік сыныптар), кәсіптік бағдар беру жұмысы (жеке консультациялар).

2022-2023 оқу жылында оқушылардың өз мүмкіндіктері, қабілеттеріне сәйкес және еңбек нарығының талаптарын ескере отырып, қызмет саласын таңдау еркіндігі жағдайында кәсіби өзін - өзі анықтауды дамыту мақсатында түлектермен кездесу-іс-шара өткізілді. Сондай-ақ, колледждер мен жоғары оқу

орындарына онлайн-экскурсиялар жүйелі түрде ұйымдастырылды.

2023-2024 оқу жылында «Барлық мамандықтар жақсы, талғамға сай» мамандықтар фестивалі өткізілді, онда балалар ауылдағы және қаладағы мамандықтар туралы ақпарат берді. Өткен жылы бітіру сыныптарында 6 ашық сынып сағаты өткізілді, колледж өкілдерімен 4 кездесу өтті. Кәсіптік бағдар беру бойынша байқауларға қатысты. Кәсіптік бағдар беру бойынша стенд ресімделді, жұмыс жоспары жасалды. Кіші буында «Менің ата-анамның кәсібі», «Менің болашақ мамандығым» тақырыптарында суреттер байқауы өткізілді. Орта буында 5-8 сыныптар арасында «Жаңа мамандықтар әлемінде», «Менің арманымдағы мамандық» тақырыбында сынып сағаттары өткізіледі.

Жоғарғы буында 7-ден 9-сыныптарға дейін балалардың белгілі бір қызмет түріне бейімділігін анықтау бойынша белсенді жұмыстар жүргізілуде. 9 сыныптарда «Адам-мамандық» тренингі және «Мамандықты тап» викторинасы өткізілді. Бұл сауалнамалар оқушының қандай қызмет түріне жақын екенін анықтауға мүмкіндік береді. Сондай - ақ, «Топ 100-сұранысқа ие мамандықтар», «Менің болашақ мамандығым» тақырыптарында әңгімелер жиі өткізіледі. Дөңгелек үстелдер өткізіледі, мамандықтар туралы тиісті тақырыптар бойынша баяндамалар оқылады. 8-9 сынып оқушылары арасында «Мамандық әлемі» тақырыбында презентация байқауы өтті, онда оқушылар біздің қазіргі әлемде қандай мамандықтар сұранысқа ие екенін көрсете алды.

2024-2025 оқу жылында мектепте білім алушылармен үнемі кәсіптік бағдар беру жұмыстары жүргізіледі.

Ата аналармен жұмыс:

Ата-аналар жиналыстарында, жеке консультациялар кезінде сынып жетекшілері балалардың одан әрі білім алуын дұрыс таңдаудың маңыздылығы туралы сұрақтар қояды.

Оқушылармен жұмыс:

Мектептегі кәсіптік бағдар беру жұмыстары келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады:

1. Диагностика.

Оқушыларда сұранысқа ие қызығушылықтарды, кәсіптерді анықтау үшін оқушыларға сауалнама жүргізілді. Нәтижесінде 9 сынып оқушыларына әлеуметтік сауалнама ұйымдастырылды анықталды: білім алушылардан 6 4 оқушы колледжде , 2 оқушы университеттерге білім алуды жоспарлап отыр.

2. Сыныптан тыс және сабақтан тыс жұмыстар: сынып сағаттары: «Барлық жұмыстар жақсы – талғамды таңдаңыз», «Мамандық кемпірқосағындағы әлем», «Өз ойын», «Денсаулық және кәсіп» және т.б.

Мектептегі кәсіптік бағдар беру жұмысын 1 тоқсанда қорытындылай келе қорытынды жасауға болады:

1. Мектепте білім алушыларды кәсіптік бағдарлау бойынша мақсатты жұмыс жүргізілуде
2. Кәсіптік бағдар беру жұмысының жоспары жеткілікті деңгейде іске асырылады.
3. Білім алушылармен кәсіптік бағдар беру қызметін ұйымдастыруда сыныптан тыс жұмыстың әртүрлі формалары, заманауи педагогикалық технологиялар қолданылады.

6) білім алушылардың ерекше білім беру қажеттіліктері мен жеке мүмкіндіктерін ескере отырып, оқу процесін ұйымдастыру: жоқ

7) ҮОЖ - на сәйкес жүзеге асырылатын вариативтік компонентті таңдау бойынша курстарды және факультативтерді іске асыру

2022-2023 оқу жылы

Осы оқу жылында бастауыш сынып оқушыларының ауыспалы оқу жүктемесі қарастырылмаған.

5-9 сыныптардың вариативті компонентінің сағаттары.

1. «Жаһандық құзіреттілік»

2023-2024 оқу жылы

Білім беру процесінің мектептегі білім берудің жаңартылған мазмұнына көшуін ескере отырып, бастауыш сынып оқушыларының логикалық ойлау дағдыларын дамытуға деген ұмтылыстары оқушы компонентінің сағаттары келесі пәндерді қарастырады.

2-сыныптың вариативтік компонентінің сағаттары:

- Дамушы сипаттағы жеке және топтық сабақтар:

1. «Әдеби минутпен көңілді математика»

5-9 сыныптардың вариативтік компонентінің сағаттары.

1. «Жаһандық құзіреттілік»

2024-2025 оқу жылы:

Балалардың пәндер бойынша білімдерін кеңейту және тереңдету ауыспалы оқу жүктемесіне байланысты. Бастауыш сынып оқушыларының қызығушылықтары әдебиет пен жылдам оқуды кеңейтуге бағытталған.

2-сыныптың вариативтік компонентінің сағаттары:

- Дамушы сипаттағы жеке және топтық сабақтар:

1. «Жылдамдыққа оқу»

5-9 сыныптардың вариативтік компонентінің сағаттары.

1. «Жаһандық құзіреттілік»

8) «Тіршілік қауіпсіздігі негіздері» міндетті оқу курсы зерделеу:

«Тіршілік қауіпсіздігі негіздері» оқу курсының мазмұны бастауыш сыныптарда «Әлем танымы» оқу курсы шеңберінде іске асырылады; жылдық оқу жүктемесін 1-3 сыныптарда 6 сағат, 4 сыныпта 10 сағат көлемінде бастауыш сынып мұғалімдері жүргізеді.

5-9 сыныптарда «Дене шынықтыру» оқу курсы шеңберінде оқытуды дене шынықтыру мұғалімдері жылдық 15 сағаттық оқу жүктемесімен жүзеге асырады.

2022-2023 оқу жылы-Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты.

2023-2024 оқу жылы-Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты.

2024-2025 оқу жылы-Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы, 2022.09.23 №406 негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты өзгертілді.

Мектепте балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында білім беру аумағында ғимарат ішінде бейнекамералар орнатылған. Мектеп директорының бұйрығымен баланың қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында мектепте мұғалімдердің кезекшілігі құрылды, мектеп аумағына бөгде адамдардың келуіне жол бермеу шаралары ұйымдастырылды. Келушілерді тіркеу журналы енгізілді. Балалардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспары әзірленді, жыл сайын «Қауіпсіз мектеп» республикалық акциясы өткізіледі. Жалпы қауіпсіздік бойынша сынып сағаттары өткізіледі, бірінші қабатта мектеп фойесінде ілінген «Сенім телефондары» - 111, балалар мен жасөспірімдерге арналған «Сенім жәшіктері». Жыл сайын ата-аналар, педагогтар мен оқушылар арасында қауіпсіздік туралы түсіндіру жұмыстары, WhatsApp, Интернет желісінде буллингтің профилактикалық әңгімелері жүргізіледі. Ай сайын оқушылармен және мектеп қызметкерлерімен ТЖ бойынша оқу жаттығулары өткізіледі.

9) «Жол қозғалысы ережелері» міндетті оқу курсына іске асыру

Білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты негізінде «Жол қозғалысы Ережелері» оқу курсының мазмұны:

2022-2023 оқу жылы-Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты.

2023-2024 оқу жылы - ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығы 1-4 сыныптарда 6 сағат және 5-8 сыныптарда 10 сағат көлемінде сынып сағаттары есебінен және әр сыныпта сыныптан тыс уақытта сынып жетекшілері жүргізеді.

2024-2025 оқу жылы-Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығы негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты.

5-8 сыныптарда «Жол қозғалысы Ережелері» оқу курсы сынып журналының жеке бетінде Сабақтың тақырыбы мен күнін көрсете отырып, сынып сағаттары есебінен және сабақтан тыс уақытта әр сыныпта 10 сағаттан жүргізіледі.

Білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне критерийлер:

10) білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемінің сәйкестігі және сақталуы:

11) инвариантты және вариативті (арнайы білім беру ұйымы үшін түзету компоненті) компоненттерін құрайтын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемінің, сондай-ақ ҮОЖ белгілеген сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесінің сәйкестігі және сақталуы

12) сыныптарды топтарға бөлуге қойылатын талаптарды сақтау, оның ішінде инклюзивті білім беру шеңберінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың ерекшеліктерін ескере отырып:

Сәйкесінше:

2022-2023	Қазақстан Республикасының Білім министрі 2022 жылғы 3 тамыздағы бекіткен мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты № 348 жыл
2023-2024	Қазақстан Республикасының Білім министрі 2022 жылғы 3 тамыздағы бекіткен мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты № 348 жыл.
2024-2025	2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бекітілген негізгі орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты, 2022.09.23. №406.

білім алушылардың апталық жүктемесінің ең жоғары көлемі сақталады. Инвариантты және вариативті компоненттерді қамтитын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемі, сондай-ақ сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесі үлгілік оқу жоспарында белгіленеді

Орыс тілінде оқытатын сыныптарда:

Сыныптар	2022-2023			2023-2024			2024-2025		
	инвар	вариат	барлығы	инвар	вариат	барлығы	инвар	вариат	барлығы
1-сынып	20,5	0	20,5	22,5	0	22,5	0	0	0
2- сынып	0	0	0	24	0	24	24	0	24
3- сынып	26	0	26	0	0	0	26	0	26
4- сынып	27	0	27	28	0	28	0	0	0

5- сынып	29	0,5	29,5	29	0,5	29,5	29	0,5	29,5
6- сынып	29	0,5	29,5	29	0,5	29,5	29	0,5	29,5
7- сынып	32	0,5	32,5	32	0,5	32,5	32	0,5	32,5
8- сынып	33	0,5	33,5	33	0,5	33,5	33	0,5	33,5
9- сынып	34	1	35	34	1	35	34	1	35
Сынып жинақтары	1,3,4 сынып -2 5-9 сын -5 Барлығы -7		1,2,4 сынып -2 5-9 сынып - 5 Барлығы - 7		2,3 сынып -2 5-9 сынып -5 Барлығы -7				

Бастауыш мектепте білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі 27 сағаттан аспайды.

Негізгі орта білім беру деңгейінде білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі: 5 – сыныпта – 29,5 сағат, 6 – сыныпта – 29,5 сағат, 7 – сыныпта-32 сағат, 8-сыныпта-33 сағат, 9-сыныпта-35 сағаттан аспайды.

Инвариантты және вариативті компоненттерді құрайтын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемі, сондай-ақ сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесі ҮОЖ болып белгіленеді.

Апталық оқу жүктемесі үлгілік оқу жоспарында айқындалған оқу жұмысының барлық түрлерін (инвариантты және вариативтік компоненттер) қамтиды. Негізгі орта білім беру деңгейінде білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі әр сыныпта аптасына 35 сағаттан аспайды. Сыныптарды топтарға бөлу оқушылардың аз жинақталуына байланысты жүзеге асырылмайды.

Оқу мерзіміне арналған критерийлер:

13) тиісті деңгейдегі жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын игеру мерзімдеріне қойылатын талаптарды сақтау:

14) сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және күнтізбелік жылдағы каникул уақытының ұзақтығына қойылатын талаптарды сақтау:

Мектепте оқу мерзімдеріне қойылатын талаптар, яғни тиісті деңгейдегі жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын игеру мерзімдеріне қойылатын талаптар және сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және оқу жылындағы демалыс уақытының ұзақтығына қойылатын талаптар сақталды. Бастауыш білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламасын игеру мерзімі – төрт жыл, негізгі орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламасын игеру мерзімі-бес жыл,

Мемлекеттік бағдарламалардың, олардың теориялық және практикалық бөлігінің орындалуы іске асырылатын бағдарламалардың жекелеген тақырыптарды зерделеуге бөлінген сағаттарына сәйкес жүргізіледі.

Мектеп бағдарламасының барлық пәндері бойынша оқу сағаттарының орындалу көлемі 100% орындалады. Оқу сағаттары көлемінің толық

орындалмауын және бағдарламалық материалдың толық өтпеуін болдырмау мақсатында мектептің әдістемелік кеңесі оқу материалын оңтайландыру және оқушылардың оқу жүктемесін болдырмау мақсатында күнтізбелік–тақырыптық жоспарлауды түзету туралы шешім шығарады.

2022-2023, 2023-2024 жылдардағы оқу жылының ұзақтығы:

- 1 сынып – 33 оқу аптасы,
- 2-9 сынып-34 оқу аптасы.

Оқу жылындағы демалыс уақытының ұзақтығы кемінде 30 күнді құрайды. Демалыс оқу жылында үш рет – күзде, қыста және көктемде берілді. 1-сынып оқушылары үшін үшінші тоқсанда бір аптаға созылатын қосымша демалыс уақыты берілді.

2024-2025 жылдардағы оқу жылының ұзақтығы:

- 1 сынып – 33 оқу аптасы,
- 2-9 сынып-34 оқу аптасы.

Басталуын, ұзақтығын және демалыс кезеңдерін анықтау туралы бұйрықтар шығарылды, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 жж..

5. Оқу-материалдық активтер:

1) ғимарат туралы мәліметтер (ғимарат түрі, салынған жылы, жобалық құаты, ағымдағы және күрделі жөндеу жұмыстарын жүргізу қажеттілігі және т. б.)

2) білім беру қызметтерінің (кабинеттер, дәріс аудиториялары, практикалық сабақтарға арналған үй-жайлар, зертханалар, нақты біліктіліктер бойынша шеберханалар, актілік және дене шынықтыру) сапасын қамтамасыз ететін меншікті не шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару немесе сенімгерлік басқару құқығына тиесілі материалдық активтердің болуы немесе қолданылу мерзімі кемінде 10 жыл материалдық активтерді жалға алу туралы мәліметтер әлеуметтік-тұрмыстық және өзге де мақсаттағы залдар (өткізу пункттері, санитариялық тораптар (унитаздар, қол жуатын раковиналар), білім беру ұйымының үй-жайларында және (немесе) іргелес аумақтарында бейнебақылаудың болуы, ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлардың болуы):

- Мектеп мемлекеттік мүлікке иелік ететін шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік мекеме болып табылады. Мектептің материалдық-техникалық базасына 1 ғимарат кіреді.
- Мектеп аумағы 2014,2 га құрайды.
- Мектеп ғимаратының жалпы ауданы 1898 шаршы метрді құрайды.
- Мектеп қорына оқу - білім беру процесін жүргізуге арналған 12 кабинет кіреді.

Мектепте әкімшілік кабинеттері, медбикелер бар.

Жыл сайын көктемгі-жазғы кезеңде мектеп ауласын көгалдандыру және абаттандыру жұмыстары жүргізіледі (ағаш отырғызу, гүлзарларды арамшөптерден тазарту және суару). Барлық кезеңде көгалдар, хеджирлеу қажет болған жағдайда суару жүргізіледі. Күзде ағаштар кесіледі.

Мектеп аумағын тазарту бойынша сенбіліктер үнемі өткізіліп тұрады. Көктемде біз ағаштарды ақтаймыз. Маусым айында мектеп аумағына ағымдағы жөндеу

жұмыстарын жүргіземіз (әктеу және сырлау).

Білім алушыларға медициналық қызмет көрсету туралы мәліметтер:

Медициналық қызмет Ақмола облысы Денсаулық сақтау басқармасы жанындағы Сандықтау орталық аудандық ауруханасы шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны мен Сандықтау ауданының білім бөлімі арасындағы «Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімінің Ұлан ауылының негізгі орта мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің медициналық қызмет көрсету шарты негізінде жүзеге асырылады. Шарттар 10.02.2023 жылы жасалған. Өндірістік база-медициналық кабинет, мектептің 1 қабатында орналасқан.

Мектеп медбикесінің штаттық бірлігіне қажеттілік бар, қазіргі уақытта ставка мектеп жанындағы шағын орталықтың медбикесіне бекітілген.

Балаларға уақтылы медициналық қызмет көрсетіледі. Барлық оқушылар бойын, салмағын және қан қысымын өлшейді.

Мерзімді түрде барлық студенттер педикулез бен қышыманың болуына профилактикалық тексеруден өтеді. Оқушыларды анықтау фактілері табылған жоқ. Күн сайын мектеп пен асхананың санитарлық жағдайына бақылау жүргізіледі. Сондай-ақ, жылдық жоспарға сәйкес педиатрдың басшылығымен және ата-анасының келісімімен балаларға профилактикалық егулер жүргізіледі. Барлық есептік-есептік құжаттама қажетті тәртіпте.

Жыл бойы мектептің құрастырылған және бекітілген жоспарына сәйкес 2-9 сынып оқушылары, оқытушылар мен ата-аналар арасында СӨС бойынша ағартушылық жұмыс жүргізіледі. Бұл дәрістер, әңгімелер, дөңгелек үстел болды.

4) Аймақта үшінші деңгейдегі домендік атаудың болуы туралы мәліметтер edu.kz:

Мектептің ақпараттық кеңістігінің ажырамас компоненттерінің бірі-білім беру мекемесінің сайты. Біріншіден, сайт-бұл мектептің жалпыға қол жетімді визит картасы. Мазмұнның толықтығы бойынша мектептің прогрессивті имиджінің қалыптасу дәрежесін бағалауға болады.

Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімінің Ұлан ауылының негізгі орта мектебі коммуналдық мемлекеттік мекемесі, Ұлан ауылы, Кенесары көшесі, 18 мекенжайында орналасқан, аймақта үшінші деңгейдегі домендік атауы бар edu.kz. домен атауы: <http://sc0015sandyktau-aqmo.edu.kz/> Сайт ақпараты келушілердің әртүрлі санаттарына арналған. Сайт нақты түсінікті ақпараттық құрылымға ие. Бөлімдердің атаулары олардың мазмұнына сәйкес келеді. Беттерді жүктеу жылдамдығы ақпаратты қабылдауға кедергі келтірмейді, бұған веб-дизайнда қабылданған талаптарға сәйкес графиканы дұрыс өңдеу ықпал етеді.

5) Жеке пайдалануға арналған жабдықталған шкафтардың болуы туралы мәліметтер:

Бастауыш сынып кабинеттерінде, мектепалды даярлық сыныбында оқушылар мен тәрбиеленушілерге арналған жеке шкафтар орнатылған. Орта буын оқушылары үшін мектептің гардеробына шкафтар орнатылды.

6) Ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлардың болуы туралы мәліметтер:

Мектепте ғимаратқа кедергісіз кіру үшін жағдайлар жасалған: мектеп ғимаратына кірген кезде пандус талап етілмейді, шақыру түймесі орнатылады, баспалдақтың бірінші және соңғы сатысының қарама-қарсы бояуы (сары түс), қозғалыс бағытының көрсеткіштері бар. Жуынатын бөлмелерде дәретханаларды ыңғайлы пайдалану үшін тұтқалар орнатылған.

7) Білім беру ұйымдарының жабдықтарымен және жиһаздарымен, оқу-зертханалық жабдықтармен және оқытудың техникалық құралдарымен жарактандырылуы туралы мәліметтер:

Кабинеттер қажетті жабдықтармен жабдықталған: мектеп бойынша пәндік кабинеттер 12: бастауыш сыныптар - 3, Орыс тілі-1, Математика-1, қазақ тілі-1, Химия, Биология-1, Тарих-1, География-1, Ағылшын тілі-1, көркем еңбек -1, информатика -1. Мектепте бір жабдықталған информатика кабинеті бар: 8 компьютер және 20 нетбук бар. Компьютерлер жергілікті желі арқылы Интернет желісіне қосылған, нетбуктар Starlink спутниктік жүйесінің желісіне қосылған. Бұл жабдық 100% цифрлық сауаттылық және информатика сабақтарында қолданылады.

Химия зертханасы, ауданы 149,1 шаршы метр спорт залы бар, "Ақмола облысы білім басқармасының Сандықтау ауданы бойынша білім бөлімі" ММ орталықтандырылған бухгалтерия, қаржыландыру бюджеттен жүзеге асырылады.

Қорытынды: 2022 жылдан 2024 жылға дейін мектептің материалдық - техникалық базасының ішінара ұлғаюы орын алды:

- білім алушылардың қауіпсіз ортасын құру үшін турниктер орнату;
- білім алушылардың қауіпсіздігі бейнебақылаудың болуымен қамтамасыз етіледі,
 - «Дабыл түймесі» ескерту жүйесі орнатылған,
 - пәндік кабинеттер мен компьютерлік техникаға арналған интерактивті жабдықтардың саны артты: 20 нетбук, 4 моноблок, 2 интерактивті панель.
 - 2023 жылы спорт залындағы спорттық жабдықтардың саны толықтырылды (үстел ойындары, футбол алаңына арналған торлар жиынтығы, волейбол алаңына арналған, шаңғы, коньки, спорттық снарядтар, доптар).
 - Спортзал терезелерін күрделі жөндеу жұмыстары қажет.

8) Білім алушылар үшін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер:

Мектепте асхана бар. Оның ауданы 49, 3м2. Ас үй қызметкерлері үшін қалыпты жұмыс жағдайлары жасалды.

2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 оқу жылдарында мектепте ЖШС «Бастау» басшысының Мукошев Темірхан Қаппасұлы демеушілік қаражаты есебінен ыстық тамақ ұйымдастырылды. Мектептің барлық оқушылары үшін тамақтану тегін. 2,3 сыныптың 6 оқушысы мемлекеттік қаражат есебінен тамақтанады. Мектепте жыл мезгілдері бойынша бекітілген екі апталық мәзір бар. Санитарлық-эпидемиологиялық тексеру актісі, бұзушылықтардың жоқтығы туралы қорытынды бар.

Ас үй жабдықтары: тоңазытқыш-2 дана, электр ет тартқыш, электр плитасы-2, Электр титан. Білім алушылардың 100% - ы тамақпен қамтылған..

6. Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры:

1) Оқу және көркем әдебиеттің кітапхана қорының болуы туралы мәліметтер:

Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры

Мектептің кітапхана қоры жыл сайын аудандық бюджет қаражаты есебінен толықтырылып отырады, қазіргі уақытта 2024 жылға 6404 дананы құрайды, оның ішінде көркем әдебиет 5570 дананы, Анықтамалық әдебиет 62 дананы, оқулықтар қоры 772 дананы құрайды, оның ішінде жаңа буын оқулықтары 772 дананы құрайды.

Кітапхананың ауданы 36,0 м.шаршы метрді құрайды. бағдарламалық көркем әдебиетке, оқу-көрнекі құралдарға (портреттер, карталар, схемалар, негізгі пәндер бойынша пәндік плакаттар) қажеттілік Ғаламтор - ресурстар, электрондық кітапханалар, аудандық кітапханамен өзара іс-қимыл арқылы шешіледі.

Кітап қоры аудандық бюджет есебінен 3,6,9 сыныпқа арналған жаңа оқулықтармен толықтырылды. Осыған байланысты 2024-2025 оқу жылына оқу әдебиеттерімен кітаппен қамтамасыз ету 100% құрады.

Білім алушыларға арналған оқу-әдістемелік кешендерге қажеттілік бар: жұмыс дәптерлері, бақылау күнделіктері, сурет салуға арналған альбомдар, бақылау және өзіндік жұмыстарға арналған дәптерлер.

Бастауыш сынып мұғалімдеріне, орыс тілі, тарих, математика, химия, биология, дене шынықтыру пәндері мұғалімдеріне арналған оқу-әдістемелік әдебиеттерге түсудің жеткіліксіз көлемі әр түрлі пәндер бойынша медиатеканы (электрондық оқулықтар, мультимедиялық энциклопедиялар, CD-дискілер, интерактивті материалдар) пайдалану арқылы шешіледі.

Қорытынды көрсеткіштер

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Оқырмандар	38	34	32
Келушілер	150	112	90
Кітап беру	376	360	102

Осылайша, айтуға болатындай:

1) Мектептің кітапхана қоры жыл сайын аудандық бюджет есебінен толықтырылады, алайда аудан мектептері арасында кітап алмасу жолымен шешілетін оқулықтарға қажеттілік бар, осыған байланысты оқу әдебиеттерімен кітаппен қамтамасыз ету 100% -. құрайды.

- 2) Көркем әдебиет қоры оқырмандарға ашық қол жетімді. Кітапхана барлық жастағы балаларға арналған публицистикалық, анықтамалық, салалық, көркем әдебиеттермен жабдықталған. Кітапхананың барлық іс-шаралары патриоттық, адамгершілік, эстетикалық тәрбиеге ықпал ететін және кітап пен оқудың тартымды бейнесін қалыптастыратын білім алушыларға әдеби, тарихи, толерантты білім беруге бағытталған.
- 3) Мектепті жаңғырту және «Оқу мектебі» жобасын іске асыру шеңберінде көркем әдебиет қоры жаңартылады.
- 4) Жалпы-орта деңгейдегі бағдарламалық және заманауи әдебиеттер, оқу-көрнекі құралдар (портреттер, карталар, схемалар, негізгі пәндер бойынша пәндік плакаттар) жеткіліксіз. Мектеп кітапханасының жоғарыда көрсетілген қажеттілігі Ғаламтор-желілер, электрондық кітапханалар, ноутбуктері бар және Ғаламторға кіру нүктесі бар оқу залы, ауыл кітапханасымен өзара іс-қимыл арқылы шешіледі.
- 5) Кітап берудің бақылау көрсеткіштері оқушылардың 100% – ы оқумен қамтылғанын растайды, бірақ жүйелі түрде шамамен 50-55% - ы, негізінен бастауыш мектеп пен орта мектеп оқиды.

Кітапхананың жұмыс жоспары білім алушыларды тәрбиелеудің белгіленген бағыттарына және «Оқу мектебі» жобасына сәйкес орындалады, жыл сайын «Жыл оқырманы» байқауы өткізіледі, ауданның іс-шараларында белсенді жұмыс жүргізіледі

2). Ғаламтор желісіне қосылған компьютерлердің компьютерлік сыныптарының болуы туралы мәліметтер:

Жыл	Кабинеттер	Компьютер саны	Ғаламтор қосылған	Ғаламтор жылдамдығы
2022-2023	1	31	25	8М/Б
2023-2024	1	31	25	8М/Б
2024-2025	1	42	42	150М/Б

7. Білім алушылардың білімін бағалау:

1) ББ үлгілік оқу бағдарламаларына және бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына сәйкес тиісті білім берудің әрбір білім беру саласы (және оқу пәндері) бойынша білім алушылардың даярлық деңгейі (оқытудың күтілетін нәтижелері).

Оқушыларды қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу 9-сынып оқушыларының білімін бақылау нысандарының бірі мемлекеттік қорытынды аттестаттауды өткізу болып табылады. Қорытынды емтихандар-бұл білім алушылардың тиісті білім деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында көзделген оқу пәндерінің көлемін игеру дәрежесін айқындау мақсаты болып табылатын рәсім. Білім алушыларға арналған емтихан жұмыстарына арналған материалдарды (тапсырмалар мен Балл қою схемалары) Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігі дайындайды. Жыл сайын мектепте 9 - сынып оқушыларын қорытынды мемлекеттік аттестаттау өткізіледі. Жыл сайын 9-сынып түлектерін қорытынды аттестаттауда міндетті емтихандар математика, Орыс тілі мен әдебиеті, қазақ тілі болып табылады.

2022-2023 және 2023-2024 оқу жылындағы 9 сынып оқушыларының емтихан қорытындыларын

салыстырмалы талдау

Пән	2022-2023 оқу жылының емтихан қорытындысы							2023-2024 оқу жылының емтихан қорытындысы							Динамика
	Оқу- ң саны	5	4	3	2	% үлге р	% сапа	Оқу- ң саны ся	5	4	3	2	% үлг ер	% сапа	
Қазақ тілі	7		5	2	-	100	71	2	-	1	1	-	100	50	тұрақ
Орыс тілі	7	1	4	2	-	100	71	2	-	1	1	-	100	50	тұрақ
Математика	7	1	4	2	-	100	71	2	-	1	1	-	100	50	тұрақ
Қазақстан тарихы	-	1	-	2	-	100	50	2	-	1	1	-	100	50	тұрақ
Биология	-	-	1	-	-	100	100								
Ағылшын тілі	-	-	3	-	-	100	100								

2022-2023 және 2023-2024 оқу жылындағы міндетті пәндер бойынша 9-сынып оқушыларының қорытынды емтихандарының нәтижелері орташа алғанда тұрақты және оң динамикаға ие. Жалпы, сыныптар бойынша оқушылар өздерінің ағымдағы бағаларын растайды.

9-сыныптардың қорытынды емтихандарының нәтижелері бойынша келесі қорытынды жасауға болады: 2 жылдағы үлгерім 100% құрайды, білім сапасы қалады тұрақты. Білім сапасының айырмашылығы оқушылардың санына байланысты «жақсы және өте жақсы»: 2022-2023 оқу жылы – 7-5 оқушыдан, 2023-2024 оқу жылы 2-1 оқушы.

Емтихан қорытындылары талданады және талдау негізінде оқушыларды келесі оқу жылына арналған емтихандарға дайындау бойынша одан әрі жұмыс жоспарланады.

5-8 сыныптарда қазақ тілі бойынша оқу жетістіктерін бағалауды аралық бақылау (емтихан).

ҚР БҒМ бекіткен «Бастауыш және негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын реттейтін білім беру ұйымдарында білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылау жүргізудің, аралық және қорытынды аттестаттаудың үлгілік қағидаларына» сәйкес 5-8 сынып оқушылары 2023-2024 оқу жылында Қазақ тілі бойынша емтихан тапсырды (<https://adilit.zan.kz/rus/docs/V080005191>). Қазақ тілінен емтихан қорытынды емес, мемлекеттік емес, ал аралық-оқушылардың дайындық деңгейін, олардың мемлекеттік тілді меңгеруін көрсетуге тиіс білім бөлімі.

Кеңес беру кестесі мен емтихан кестесі жасалды. Қазақ тілі мұғалімі ағымдағы оқу жылының курсы үшін өткен материал шеңберінде емтихан материалын жасады: 5-сынып оқушылары 5-сыныптың өткен тақырыптары бойынша, 6-сынып оқушылары 6-сынып курсы үшін оқу бағдарламасының мазмұны бойынша және 7,8-сыныптарда тапсырды. Емтихан нәтижелері-оқушылар оқу жылындағы білімдерін растады:

Сынып	Оқушылар саны	«5»	«4»	«3»	% сапа	% үлгерімі
5	6	2	2	2	66,67	100
6	5	1	2	2	60	100
7	3	1	2	-	100	100
8	6	-	2	4	33,33	100

2023-2024 оқу жылына арналған Қазақ тілінен 5,6,7, 8, сыныптар арасында ауысу емтихан қорытындысы.

5,6,7, 8, сынып оқушылары Қазақ тілінен ауысу емтихандарын тапсырды. Осы қорытындылар бойынша 5 сынып 6 оқушы емтихан тапсырды. 6 сынып 5 оқушы емтихан тапсырды. 7 сынып 3 оқушы емтихан тапсырды. 8 сынып 6 оқушы емтихан тапсырды. Барлық оқушылар емтиханды тапсырып, өз білімдерін дәлелдеді.

Барлық сыныптар жазылым, айтылым, оқылым, тыңдалым, тілдік бағдар дағдылары бойынша емтихан тапсырған болатын. Емтихан қазақ тілінде өтті.

"Тыңдалым" бөлімі келесі бөлімшелерден тұрады: болжау;

назарын шоғырландырып тыңдау; сөздер мен сөз тіркестерінің мағынасын түсіну; көркем шығармаларды тыңдау; негізгі ойды анықтау; тыңдалым материалдары бойынша жауап беру.

«Оқылым» бөлімі келесі бөлімшелерден тұрады: мәтіндегі ақпаратты анықтау; стильдік ерекшеліктерді анықтау; көркем шығармаларды оқу; мәтіндерге салыстырмалы талдау жасау; қосымша ақпарат көздерінен алынған мәліметтерді оқу; өзіндік көзқарасын білдіру және бағалау.

«Жазылым» бөлімі келесі бөлімшелерден тұрады: әртүрлі стильде мәтіндер құрастыру;

эссе жазу; көркемдегіш құралдарды қолданып жазу; мәліметтерді жинақтау; орфография және пунктуация.

«Айтылым» бөлімі келесі бөлімшелерден тұрады: сөздік қорының алуандығы; сөз мәнері мен сөйлеу этикеті; орфоэпиялық нормаларды сақтау; мәтіннің негізгі аспектілерін анықтау және талқылау; сенімді және еркін жауап беру; визуалды материалдар арқылы тілді дамыту.

5 сынып оқушылары барлық дағдылар бойынша тапсырмаларды орындады:

Тыңдалым және айтылым. Тыңдалған мәтіннен негізгі және қосымша ақпаратты анықтайды.

Оқылым білім алушы өзі жазған эссе мәтінінен нақты ақпаратты анықтауға бағытталған сұрақтар құрастырады.

Жазылым.

1. Эссенің кіріспе, негізгі, қорытынды бөлімдерін сақтап, өзіңізге таныс оқиға немесе кейіпкерді сипаттап не суреттеп жессе жазады.

2. Жазылым мәтінін орфографиялық және пунктуациялық нормаға сай жазады.

3. Төменде берілген зат есімдердің мағыналық түрлерін мәнмәтін аясында жалғаулар арқылы түрлендіріп қолданады: қиял, ғылым, жаңалық, аспан, құстар.

6 сынып оқушылары барлық дағдылар бойынша тапсырмаларды орындады:

Тыңдалым және айтылым. Тыңдалған мәтіннен детальді ақпаратты анықтайды. Оқылым. Білім алушы өзі жазған эссе мәтінінен нақты ақпараттарды анықтауға бағытталған сұрақтар (кемінде 5 сұрақ) құрастырады.

Жазылым.

Өз пікірі мен көзқарастарын растайтын немесе жоққа шығаратын дәлелдер келтіріп, «келісу, келіспеу» эссесін жазады. Жазылым барысында тыныс белгілерді түрлері мен қызметіне сай дұрыс қолданады.

7 сынып оқушылары барлық дағдылар бойынша тапсырмаларды орындады:

Тыңдалым және айтылым. Тыңдалған мәтіннен ақпарат бойынша факті мен көзқарасты ажырата біледі.

Оқылым. Білім алушы өзі жазған эссе мәтінінен проблемалық сұрақтар құрастырады.

Жазылым. Дискуссивті эссе жазады. Дискуссивті эсседе тыныс белгілерін (даралаушы және ерекшелеуші) дұрыс қолданады.

8 сынып оқушылары барлық дағдылар бойынша тапсырмаларды орындады:

Тыңдалым және айтылым. Білім алушы тыңдалған мәтіннен (ақпараттан) астарлы ойды анықтайды.

Оқылым. Білім алушы өзі жазған эсседен проблемалық сұрақтар құрастырады.

Жазылым. Білім алушы өз ойын дәлелдеп, аргументативті эссе жазады.

Жазылым барысында эссе құрылымы мен даму желісін сақтап, мәселе бойынша ұсынылған шешімнің артықшылығы мен кемшілік тұстарын салыстырады.

Сөйлем соңында қабаттасып қойылатын тыныс белгілерін дұрыс қолданады.

5-8 сынып оқушылары арасында емтихан қорытындысы:

Сын ып	Пән	Білімдерін дәлелдеді	Емтиханды өте жақсы тапсырды	Мұғалім
5	Қазақ тілі	Бондаренко Даниил - 13 Жарикова Екатерина- 13 Косяченко Александр- 20 Плешаков Богдан-20	2 оқушы Мицель Андрей-26 Хачай Маргарита-26	Каскирбаева Бекзат Руслановна
6	Қазақ тілі	5 оқушы Грошевик Богдан-21 Макарова Елизавета- 13 Пятницкий Владимир- 13 Шаймерденова Адэль- 24	1 оқушы Кусаинова Жанар28	Каскирбаева Бекзат Руслановна
7	Қазақ тілі	3 оқушы Косяченко Анна-23 Хачай Герман-23	1 оқушы Молдахметов Рамис- 27	Каскирбаева Бекзат Руслановна

8	Қазақ тілі	6 оқушы Грошевик Альбина-23 Козир Эвелина-16 Кусаинов Нурсултан-15 Макарова Арина-13 Шаймерденова Асель-22 Яловенко Артем-13		Каскирбаева Бекзат Руслановна
---	------------	--	--	-------------------------------------

2) білім алушылардың білімін бағалау өлшемшарттарына сәйкес білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалауды жүзеге асыру және формативті және жиынтық бағалау талаптарын сақтау:

Соңғы 3 жылдағы оқушылардың үлгерімі мен білім сапасы

Мектептің білім сапасын арттыру, оқушылардың үлгерімсіздігінің алдын алу бойынша қызметі өте маңызды, бұл мектеп ұжымының алдына қойылған міндеттерден көрінеді.

Үш жыл ішінде мектеп оқушыларының оқу деңгейінің сапалық көрсеткіштері:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025 1 тоқсан	динамика	
1-4сыныптар	63,64	66,67	83,33	+ 3,03	+16,66
5-9 сыныптар	66,67	59,09	57,69	-7,58	- 1,4
1-9 сыныптар	65,71	61,29	62,5	- 4,42	+1,21

Әдетте, бастауыш сыныптарда тұрақты жоғары сапалы оқу үлгерімі; орта сатыда төмендейді. Білім деңгейін жоғалту себептері: бастауыштан негізгі кезеңге өту кезінде көптеген оқушылардың бейімделу қиындықтарын бастан кешіреді, сабақтастық принципі жеткіліксіз сақталады.

Білім беру процесінің сапасы 2022-2023, 2023-2024 жж 4,42%-ға төмендегені байқалады. Себебі-орта буын оқушыларының мотивация деңгейінің жеткіліксіздігі, білім алушылар санының азаюы.

Пәндер бойынша білім сапасының жиынтық кестесі

Пән	2022-2023	2023-2024	2023-2024 оқу жылы орташа динамикасы
	Оқу жылы	Оқу жылы	
	сапа%	сапа %	сапа %

Қазақ тілі мен әдебиеті	65,7	65,7	
Орыс тілі	65,7	65,7	
Орыс әдебиеті	71,4	71,4	
Математика	70	75	+5
Алгебра	80	67	-13
Геометрия	66	67	+1
Жаратылыстану	75	75	
Ағылшын тілі	62,8	67	+4,2
История Қазақстаны	70,8	70	-0,8
Қазақстан тарихы	70,8	75	+4,2
Информатика	100	100	
Физика	60	56	-4
Химия	66	67	+1
География	73	73	
Биология	60	60	
Құқық негіздері	100	100	
Дүниетану	81,8	91	+9,2

Пәндер бойынша білім сапасының салыстырмалы кестесі оқушылардың жеке пәндер бойынша білім сапасының тұрақтылығын немесе жоғарылауын көрсетеді. Жұмысты жоспарлау кезінде алдыңғы қызметтің нәтижелері ескеріледі, қол жеткізілгендерді бекіту және одан әрі дамыту жолдары белгіленеді, кемшіліктерді дәйекті түрде жою көзделеді. Оқушылардың оқу іс-әрекетінің формалары мен ұйымдастырылуын таңдау оқушылардың мүдделеріне сәйкес келетін оңтайлы, мақсатты сипатта болады. Пәндер бойынша оқыту сапасы соңғы жылдары сапаның тұрақты болып қана қоймай, өсу немесе төмендеу байқалатынын көрсетеді. Бұл мектептің педагогикалық ұжымы білім берудің негізгі міндетін – сапалы білім беру қызметтерін ұсынуды жеткілікті түрде жүзеге асыратынын көрсетеді.

Аралық, ағымдағы және қорытынды бақылауды ұйымдастыру сапасы

Білімді әкімшілік бақылау директор орынбасарларының МІБ іс-шараларын жүзеге асыру жөніндегі жұмыс жоспарына сәйкес жүргізіледі. МІБ жоспарына мынадай бақылау және бақылау объектілері бойынша сұрақтар енгізіледі: нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау; оқу процесінің сапасын бақылау; білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және нашар сөйлейтіндермен жұмысты бақылау; оқу-зерттеу қызметі, шеберлік деңгейін және мұғалімнің әдістемелік дайындығының жай-күйін бақылау; тәрбие процесінің сапасына, іс-шараларды өткізуге. МІБ жоспарына сәйкес бақылау мақсаты мен түрі бойынша басқару шешімі уақтылы орындалады.

Білім алушылардың білімін аралық, ағымдағы және қорытынды бақылау бақылаудың әртүрлі әдістері арқылы жүзеге асырылады: жазбаша сауалнама, білімді жазбаша тексеру (Бақылау жұмысы), эссе, тестілеу, жиынтық бағалау.

Білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылауды педагогтер оқу материалының мазмұнын меңгеру деңгейін анықтау және белгілеу үшін жиынтық бағалау нысанында бөлімдерді (өтпелі тақырыптарды), тоқсанды

аяқтағаннан кейін жүргізеді.

Кіру бақылауы пәндерді оқымас бұрын оқушылардың дайындық деңгейін бағалау мақсатында жүргізіледі. Аралық бақылау материалды ширек, жарты жыл ішінде игеру сапасын бағалауды көздейді. Оқыту сапасын бақылау сабаққа қатысу, бақылау бөлімдерін өткізу арқылы жүргізіледі.

Оқушыларды аралық аттестаттау оқу пәндері бойынша бақылау жұмыстары, эсселер, тесттер түрінде жүзеге асырылады. Аттестаттау білім беру процесінің кестесіне сәйкес жүргізіледі. Білімді бақылау қорытынды аттестаттау форматында келесі пәндер бойынша жүргізілді: орыс тілі бойынша эссе, математика бойынша тест жұмысы, қазақ тілі бойынша және таңдау пәні бойынша тест тапсырмасы. Аралық аттестаттау нәтижелері әдістемелік бірлестіктің отырыстарында және директор жанындағы кеңестерде қаралады.

Жазбаша және бақылау жұмыстарының, практикалық және зертханалық жұмыстардың нормаларын орындау

Пәндер бойынша жазбаша және бақылау жұмыстарының нормалары (дербес, бақылау, зертханалық, практикалық жұмыстар, баяндамалар, шығармалар, диктанттар, тесттер) нұсқаулық-әдістемелік хат пен оқу бағдарламасына сәйкес және күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау күндері бойынша орындалады.

4) 9-сынып оқушыларының тиісті білім беру деңгейінің мемлекеттік жалпы білім беру стандартының талаптарында көзделген оқытудың және білім беру оқу бағдарламаларын игерудің күтілетін нәтижелерінің жетістіктерін айқындау бойынша оқыту нәтижелерін бағалау:

№ р/н	сын ып	Оқушылардың журнал тізімі бойынша саны.	Қатысқан оқушылар саны	"5" баға	"4" баға	"3" баға	"2" баға	Орташа бал	% Оң бағалар
1	9	6	5	-		4	1	27,4	0

8. Білім беру процесіне қатысушылардың және басқа респонденттердің сауалнамасы

Ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін анықтау бойынша білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасының нәтижелерін талдау:

9-сынып оқушыларының ата-аналарының ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттануына сауалнамасын талдау.

Мақсаты - оқушылардың ата-аналарының ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттануы туралы сандық түрде көрсетілген ақпарат алу.

2024 жылғы 23.10-29.10 аралығында оқушылардың ата-аналарының ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттанушылығына зерттеу жүргізілді. Зерттеуге 9-сынып оқушыларының 6 ата-анасы қатысты (9-сынып оқушыларының ата-аналарының жалпы санының 100%). Респонденттерге сауалнаманың 18 сұрағына жасырын жауап беру ұсынылды.

(4-сынып оқушылары мен оқушылардың ата-аналарына сауалнама осы сыныпта балалардың болмауына байланысты жүргізілген жоқ)

Ата-аналардың сауалнамасының нәтижелерін талдау (9-сыныптың заңды өкілдері)

№ сұрақтары	Толығым ен келісемін	Келісе мін	Келіспей мін	Толығыме н келіспеймі н
1. Менің балам мектепке қуана барады	3	3	0	0
2. Сыныпта қолайлы атмосфера бар	3	3	0	0
3. Мектеп сапалы білім береді	2	4	0	0
4. Оқу пәндері менің балама оңай беріледі	1	4	1	0
5. Біздің баланың оқуындағы жетістіктер мұғалімдер әділ бағалайды	2	4	0	0
6. Біздің баламыз оқу сабақтары мен үй тапсырмаларынан шамадан тыс жүктелмейді.	3	2	1	0
7. Біздің баламыздың мектепте қолданылатын оқытудың жаңа тәсілдері қабілеттердің көрінісі мен дамуына жағдай жасайды.	3	3	0	0
8. Мен баланың оқу жетістіктері мен мінез-құлқы туралы ақпараттандыру сапасына қанағаттанамын	3	3	0	0
9. Мен мектептегі сабақтан тыс жұмыс бағдарламасына ризамын	2	4	0	0
10. Мен баламның сынып жетекшісінің жұмысына қанағаттанамын	2	4	0	0
11. Мектепте біздің баламыз үшін пайдалы және қызықты іс-шаралар өткізіледі	2	4	0	0

12. Маған мектеп асханасының жұмысы ұнайды	2	4	0	0
13. Мұғалімдер педагогикалық этика нормаларды сақтайды	1	5	0	0
14. Менің балам мектепте қауіпсіздік болады	2	4	0	0
15. Мектепте біздің баламыздың денсаулығына қамқорлық жасалады	1	5	0	0
16. Мен мектеп әкімшілігі жұмысына қанағаттанамын	2	4	0	0
17. Мектеп өміріне қатысуға ниетім бар.	2	4	0	0
18. Егер сіз кез келгенін түсіндіргіңіз келсе жауаптар немесе мектеп туралы түсініктеме қосыңыз немесе мектепке ұсыныстар беріңіз, мұнда көрсетіңіз. Егер сізде шағымдар болса, сапаны қамтамасыз ету департаментіне хабарласуға болады білім беру саласында немесе осында көрсетіңіз.	-	-	-	-

Нәтижесі: респонденттердің 65% - дан 79% - на дейінгі деңгейі қанағаттандырылды көрсетілетін білім беру қызметтері

Білім алушылардың сауалнама нәтижелерін талдау. (9 сынып)

№ сұрақтар	Толығымен келісемін	Келісемін	Келіспеймін	Толығымен келіспеймін
1. Мен өзімнің мектебімде оқыған қызықты	4	2	0	0
2. Менің сүйікті пәндерім бар (егер солай болса, қайсысы)	-	-	-	-
3. Менің сүйікті мұғалімдерім бар	1	5	0	0
4. Біздің мектеп мұғалімдеріне қиын жағдайда кеңес пен көмек сұрауға болады	4	2	0	0
5. Сабақта мен әрқашан еркін бола аламын өз пікірімді білдіремін	3	3	0	0
6. Сабақта мұғалім менің мінез-құлқымды емес, білімімді бағалайды.	3	3	0	0
7. Мектепте мен жиі шаршаймын	0	3	3	0
8. Менің мектебімде бір күнде екіден көп өзіндік және жиынтық жұмыстар бар	1	3	2	0

9. Мен мектепте өзімді қауіпсіз сезінемін, маған психологиялық тұрғыдан ыңғайлы.	3	3	0	0
10. Мен тамақтану сапасына қанағаттанамын	3	3	0	0
11. Мен өз құқығымды білемін	4	2	0	0
12. Мен келесі үйірмелер, секция, ансамблеяларға қатысамын	-	-	-	-
13. Менің мектеп істеріне қатысу қажеттілігі туралы тілегім бар	2	4	0	0
14. Менің мектебімде менің жетістіктерімді байқайды, ол мен үшін пайдалы және маңызды нәрсе	3	3	0	0
15. Мен өз мектебімді жақсы көремін, және мақтантұтамын	5	1	0	0
16. Сізге не ұнамайды және оны түзеткіңіз келеді ме? (Бірнеше жауап нұсқаларын көрсетуге болады, сабақтар қызықсыз, мұғалімдердің әділетсіздігі, қорқыту балалар арасында үй тапсырмасы көп, мектептердің материалдық жағдайы, т. б.)	-	-	-	-

Нәтижесі: респонденттердің 65% - дан 79% - на дейінгі деңгейі қанағаттандырылды көрсетілетін білім беру қызметтері.

Ата-аналардың сауалнамасының нәтижелерін талдау (4 жастағы балалар мен мектеп алдындағы Оқушылардың заңды өкілдері)

№ сұрақтары	Толығымен келісемін	Келісемін	Келіспеймін	Толығымен келіспеймін
1. Сіздің балаңыз балабақша қуана барады	2	3	0	0
2. Топта баланың оқуы мен өмірі үшін қолайлы атмосфера бар	3	2	0	0
3. Сіз топ педагогтары қызметкерлеріне қанағаттанасыз ба	4	1	0	0
4. Сіз мектепке дейінгі ұйымның басқа мамандарының (музыкалық жетекші, қазақ, орыс тілдерінің педагогы) қызметіне қанағаттанасыз, педагог-психолог, арнайы педагог)	2	2	0	0
5. Педагогтар этика нормаларын сақтайды, балалармен педагогикалық әдептілік қарым-қатынаста болады	4	1	0	0

6. Сіз өзіңіздің бала дамуыңызды байқайсыз ба.	4	1	0	0
7. Оқыту және тәрбие жұмысы мектепке дейінгі ұйым баланы мектепке дайындауға ықпал етеді.	4	1	0	0
8. Мектеп жасына дейінгі балалар үшін тамақтануы теңдестірілген талап болып табылады.	1	2	0	0
9. Сіз баланың жетістіктері мен мінез-құлқы сапасы туралы хабарлауды қанағаттанасыз.	4	1	0	0
10. Топтың ата-аналарымен өткізіледі мектепке дейінгі ұйым мамандары: медицина қызметкері, психолог, қазақ немесе басқа тіл мұғалімі, музыка жетекшісі және т. б. балаңызды дамыту, тәрбиелеу және оқыту мәселелерінде консультациялық көмек	2	2	0	0
11. Сіз балабақша жұмысының ұйымдастыруына қуаныштысыз ба	4	1	0	0
12. Сіз мектепке дейінгі ұйымға материалды көмек көрсетесіз бе.	1	1	0	1
13. Егер сіз кез келгенін түсіндіргіңіз келсе жауап беру немесе мектепке дейінгі ұйым туралы түсініктеме қосу немесе мектепке дейінгі ұйымның жұмысын жақсарту бойынша ұсыныстар беру үшін мына жерді көрсетіңіз. Егер сізде шағымдар болса, сіз білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаментіне жүгіне аласыз немесе осында көрсетіңіз.	-	-	-	-

Нәтижесі: респонденттердің 65% - дан 79% - на дейін көрсетілетін білім беру қызметтерінің деңгейіне қанағаттанған

9-сыныпта оқытатын мұғалімдердің сауалнамасының нәтижелерін талдау

№ сұрақтары	Толығым ен келісемін	Келісе мін	Келіспей мін	Толығ ымен келіспе ймін
1. Осы мектепте жұмыс істегеніме мақтан тұтамын	5	4	0	0

2. Мен тиімді әдістемелік көмек аламын	5	4	0	0
3. Маған еңбек жағдайы көңілім толады	7	2	0	0
4. Мектеп әкімшілігінің жұмыс стилі көңілім толады	7	2	0	0
5. Мектеп оқушылар арасындағы қатығыстар мен қарама-қайшылықтарды жояды	9	1	0	0
6. Мен мектеп оқу-материалдық базасы қанағаттанамын.	7	2	0	0
7. Ұжымда қолайлы моральдық-психологиялық климат	9	0	0	0
8. Мен мектеп тамақ сапасына қанағаттанамын	8	1	0	0
9. Әріптестер маған көмектесуге әрқашан дайын	9	0	0	0
10. Оқу сабақтарын ойдағыдай өткізу үшін мектепте барлығы берілген қажетті оқу-әдістемелік және техникалық құралдар	8	1	0	0
11. Мектепте менің кәсібім және шығармашылық өсуім үшін жағдай жасалған	7	2	0	0
12. Мектепте педагогтарды көтермелеу әдістер орнатылған	7	2	0	0
13. Мен жұмыс істейтін балалар білімге ұмтылады	7	2	0	0
14. Өзіме менің оқушылармен қарым-қатынас қанағаттанамын	7	2	0	0
15. Мен өз жұмысыма сынып жетекшісі ретінде қанағаттанамын?	7	2	0	0
16. Егер сіз кез келгенін түсіндіргіңіз келсе жауаптар немесе мектеп туралы түсініктеме қосыңыз немесе мектепке ұсыныстар беріңіз, мұнда көрсетіңіз. Егер сізде шағымдар болса, сіз білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету департаментіне жүгіне аласыз немесе осында көрсетіңіз.	-	-	-	-

Нәтижесі: респонденттердің 80% - дан 100% - на дейінгі деңгейі қанағаттандырылды көрсетілетін білім беру қызметтері.

Кемшіліктер мен ескертулер, оларды шешу жолдары:

- Жоғары сыныпқа көшумен оқушылардың оқу деңгейінің төмендеуі байқалады. Әдетте, бастауыш сыныптардағы тұрақты жоғары сапалы оқу үлгерімі; орта сатыда төмендейді. Білім деңгейін жоғалту себептері: бастауыштан негізгі кезеңге өту кезінде көптеген студенттер бейімделу қиындықтарын бастан кешіреді, сабақтастық принципі жеткіліксіз сақталады.

Білім беру процесінің сапасы 2022-2023, 2023-2024 жж 4,42%-ға төмендегені байқалады. Себебі-орта буын оқушыларының мотивация деңгейінің жеткіліксіздігі, білім алушылар санының азаюы.

10. Қорытындылар мен ұсыныстар:

1. Білім беру ұйымдарының жалпы сипаттамасы:

- заңды тұлғаны қайта тіркеу туралы анықтама бар;
- басшы лауазымына тағайындау туралы заңды тұлға өкілінің бұйрығы бар;
- білім беру ұйымының жарғысы;
- Денсаулық сақтау ұйымының медициналық қызмет көрсетуге лицензиясы және лицензиясына қосымшасы бар және білім алушыларға шарттық негізде медициналық қызмет көрсетеді;

2. Кадрлық әлеуетті талдау:

Оқыту нәтижелеріне бағдарланған білім беру мазмұнына өлшемдер:

- бастауыш, негізгі орта және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесін ұсынатын ұйымның білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары сақталады.
- тиісті бейін бойынша жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) және орта-кәсіптік педагогикалық білімі бар педагогтер туралы мәліметтер берілді.
- қосымша жұмыс жағдайында жұмыс істейтін педагогтар және олардың оқу жүктемелері туралы мәліметтер берілген;
- үш жылда бір рет мемлекеттік білім беру ұйымының басшыларын аттестаттаудан өткені туралы мәліметтер ұсынылды;
- педагогтердің біліктілік санатының деңгейін арттыру/растау туралы мәліметтерді кемінде бес жылда бір рет ұсынады;
- білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен конкурстар мен жарыстардың аудандық және/немесе облыстық кезеңдерінің жеңімпаздарын және/немесе соңғы үш жылдағы Республикалық конкурстар мен жарыстардың қатысушылары мен жеңімпаздарын дайындаған педагогтер туралы мәліметтер берілді;
- кемінде үш жылда бір рет басшы кадрлардың, педагогтердің біліктілігін арттыру туралы мәліметтер берілді;

3. Білім алушылардың контингенті:

Білім алушылар контингентінің сандық құрамы:

- деңгейлер бойынша білім алушылар контингенті туралы мәліметтер берілді (ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар жоқ);
- сыныптардың толымдылығы туралы мәліметтер берілді;
- білім алушылар контингентінің қозғалысы туралы мәліметтер берілді (сыныптарды топтарға бөлу жоқ)

4. Оқу-әдістемелік жұмыс:

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына критерийлер:

- мектепте оқыту Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Бастауыш және негізгі орта білім берудің, жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты негізінде жүргізіледі.
- мектептің жұмыс оқу жоспары бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларына, МЖМБС талаптарына сәйкес әзірленді.
- сабақ кестесі «білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық – эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ДСМ -76 бұйрығына сәйкес жасалады.
- апталық оқу жүктемесі осы Санитариялық қағидаларға қосымшада көрсетілген нормалардан аспайды.
- инвариантты компоненттің жалпы білім беретін пәндерінің базалық мазмұнын игеру Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрығымен бекітілген жалпы білім беретін пәндер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкес жүзеге асырылды.
- білім алушылардың білім мәселелерін шешуге және жаңа субъективті білімді игеруге, ұлттық дәстүрлерді, мәдениетті зерделеуге және жалпыадамзаттық құндылықтарды сіңіруге бағытталған тәрбие жұмысы «Біртұтас тәрбие» бірыңғай тәрбие бағдарламасының талаптарына сәйкес құрылған, ресімделген.
- білім алушылардың сабақтан тыс уақытын тиімді ұйымдастыру үшін білім беру құндылықтарын іске асыруды қамтамасыз ететін жағдайлар жасалған. Мектепте спорттық, көркемдік-эстетикалық және пәндік бағыттағы үйірмелер жұмыс істейді.
- бейіндік оқыту білім алушылардың жеке мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып іске асырылды. Бітіру сыныптарында кәсіптік бағдар беру жұмыстары белсенді жүргізілуде.
- вариативті компонент факультативтері мен таңдау бойынша факультативтік курстар сабақтары ұйымдастырылды, нәтижесінде білім алушылар зияткерлік олимпиадалар мен конкурстарда нәтижелерін көрсетеді.
- ӨҚН бойынша оқу курсы ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына сәйкес Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулармен оқу уақытында 1-4 сыныптарда «Дүниетану» пәні арқылы, 5-9 сыныптарда – «Дене шынықтыру» пәні арқылы өткізіледі.
- ЖҚЕ бойынша оқу бағдарламасы ҚР БҒМ 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына сәйкес сабақтың күні мен тақырыбын көрсете отырып, сынып журналының жеке бетінде сынып сағаттары есебінен Қазақстан Республикасы Білім Министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізіліп өткізіледі.

Бастауыш, негізгі орта білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне критерийлер:

- білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі сәйкес келеді және сақталады;
- инвариантты және вариативті компоненттерді құрайтын білім алушылардың оқу жүктемесінің жалпы көлемі, сондай-ақ ҮОЖ белгілеген сыныптар бойынша апталық және жылдық оқу жүктемесі сәйкес келеді және сақталады;

Оқу мерзіміне арналған критерийлер:

- тиісті деңгейдегі жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын игеру мерзімдеріне қойылатын талаптар сақталады;
- сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және күнтізбелік жылдағы демалыс уақытының ұзақтығына қойылатын талаптар сақталады.

5. Оқу-материалдық активтер:

Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып, білім беру мазмұнына критерийлер:

- бастауыш, негізгі орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптары және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбесі сақталады.

-білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін (кабинеттер, дәріс аудиториялары, практикалық сабақтарға арналған үй-жайлар, зертханалар, нақты біліктіліктер, мамандықтар бойынша шеберханалар, акт активтері) меншікті не шаруашылық жүргізу, жедел басқару немесе сенімгерлік басқару құқығына тиесілі материалдық активтердің болуы немесе қолданылу мерзімі кемінде 10 жыл материалдық активтерді жалға алу туралы мәліметтер ұсынылды әлеуметтік-тұрмыстық және өзге де мақсаттағы дене шынықтыру залдары (өткізу пункттері, санитариялар (унитаздар, қол жуатын раковиналар), білім беру ұйымының үй-жайларында және (немесе) іргелес аумақтарында бейнебақылаудың болуы, ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдайлардың болуы, тұру үшін жағдайлардың болуы). Мектептегі террористік әрекеттің алдын алу, мекеме объектісінің және ондағы қызметкерлер мен білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі шараларды күшейту мақсатында объектіге арнайы өткізу режимі бойынша кірген кезде келушілер вахталық құжаттар бойынша журналға тіркеледі. Барлығы бейнебақылау камералары 7, мектептің ішінде 3, мектептің сыртында 4. Штаттық кестеге сәйкес мектепте 1 күзетші және 3 күзетші жұмыс істейді. Сонымен қатар, қауіпсіздік мақсатында мектепте ішкі дәретхана (ұлдар, қыздар үшін) жұмыс істейді.

-білім алушыларға медициналық қызмет көрсету туралы мәліметтер бар. Балаларға уақтылы медициналық қызмет көрсетіледі. Тікелей, қыркүйектен бастап 2-9 сынып оқушылары арасында медициналық тексеру жүргізіледі. Барлық оқушылар бойын, салмағын және қан қысымын өлшеді.

-аймақта үшінші деңгейдегі домендік атаудың болуы туралы мәліметтер берілді edu.kz;

-білім беру ұйымдарының жабдықтарымен және жиһаздарымен, оқу-зертханалық жабдықтармен және техникалық оқыту құралдарымен жарактандырылуы туралы мәліметтер бар;

-білім алушылар үшін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер. Мектепте асхана бар. Оның ауданы 79,5 м2. Асханада ыдыс жууға арналған бөлім, қоймалар бар. Ас үй қызметкерлері үшін қалыпты жұмыс жағдайлары жасалды. Асханада барлық қажетті жабдықтар бар.

-ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдар үшін жағдай жасалған: баспалдақтар контрастты бояумен боялған.

6. Ақпараттық ресурстар және кітапхана қоры:

- оқу нәтижелеріне бағдарланған білім беру мазмұнына өлшемдер:

- білім алушылар оқулықтармен 100% қамтамасыз етілген. Жыл сайын оқу, көркем және ғылыми әдебиеттер қорын қалыптастыру, сақтау және пайдалану бойынша жұмыстар жүргізіледі.

- ғаламтор желісіне қосылған компьютерлік сыныптардың, компьютерлердің болуы туралы мәліметтер берілген. Мектепте 1 информатика кабинеті бар. Кабинет қажетті жабдықтармен жабдықталған. Starlink спутниктік жүйесіне 150М/Б жылдамдықпен қосылған 42 компьютер бар.

7. Білім алушылардың білімін бағалау:

Білім алушылардың дайындық деңгейіне критерийлер:

-9-сыныпты бітіру емтихандарының нәтижелері бойынша мынадай қорытынды жасауға болады:

2 жылдағы үлгерім 100% - ға тең, білім сапасы тұрақты болып қалады.

2022 жылдан 2024 жылға дейінгі салыстыру кестесі 3 жылдағы білім сапасы мен үлгерім пайызының тұрақтылығын көрсетеді.

8. Білім беру процесіне қатысушылардың және басқа респонденттердің сауалнамасы:

Білім беру процесіне қатысушылардың ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттану деңгейін анықтау бойынша сауалнама нәтижелерін талдау: білім беру процесіне қатысушылардың 90% - ы Орта мектептің ұсынылатын білім беру қызметтеріне қанағаттанған ҚР Білім Министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығымен бекітілген Білім беру ұйымдарын бағалау критерийлерінің 7-13 / 1 қосымшасы 23.07.2024 ж. жағдай бойынша өзгертулермен толтырылды.

Анықталған мәселелерді шешу жолдары:

1. Оқушылар мен тәрбиеленушілерді әртүрлі деңгейдегі олимпиадалар мен конкурстарға дайындаудың жаңа моделін жасау. Оқушылар мен тәрбиеленушілерді әртүрлі деңгейдегі олимпиадалар мен конкурстарға қатысуға үздіксіз дайындау.

- мұғалімдердің кәсіби біліктілігін арттыру курстарынан жүйелі өтуіне ықпал ету;

- оқу-тәрбие процесінде әртүрлі инновациялық әдістерді, әдістер мен формаларды қолдану арқылы мұғалімдердің білім сапасын арттыру жөніндегі жұмысын жандандыру;

-мұғалімдер мен тәрбиешілердің, педагог-шеберлердің, педагог-зерттеушілердің, педагог-сарапшылардың пайызын арттыру бойынша жұмыс істеу.

- мектеп парламентінің жаңа құрамымен жұмыстың инновациялық нысандарын қолдана отырып, іс-шараларды өткізу әдістері мен нысандарын әртараптандыру.